

**Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер
бойынша республикалық олимпиаданың III облыстық кезеңін
ұйымдастыру және өткізу
ТӘРТІБІ**

1. Облыстық ұйымдастыру комитетінің құрамы облыстық білім басқармалары басшысының бұйрығымен бекітіледі.

Олимпиаданың III кезеңінің ұйымдастыру комитеті:

- Олимпиаданың III кезеңіне басшылықты жүзеге асырады;
- Олимпиаданың III кезеңін өткізуді ұйымдастырады;
- Олимпиаданы өткізу орнын анықтайды;
- Олимпиаданың III кезеңінің өткізілуін үйлестіреді және бақылайды;
- Олимпиаданың қорытындыларын талдайды және қорытындылайды;
- Республикалық және өңірлік бұқаралық ақпарат құралдарына және "Дарын" РҒПО-на олимпиада қорытындылары туралы ақпарат береді. Олимпиаданың қорытындылары туралы есепті «Дарын» РҒПО-ға жолдайды;

- кезең қорытындысы бойынша білім беру ұйымдарының рейтингін жасайды;

2. Қазылар алқасы мүшелерінің құрамын және олимпиаданың облыстық кезеңіне қатысушылардың тізімін облыстық білім басқармалары бекітеді.

3. Қазылар алқасының құрамына жоғары оқу орындарының оқытушылары, әдіскерлер, тәжірибелі мұғалімдер және білім беруді басқару органдарының жоғары білікті өкілдері, сондай-ақ республикалық және халықаралық олимпиадалардың жеңімпаздары кіруі мүмкін. **Қазылар алқасының құрамына оқушылары Олимпиаданың III кезеңіне қатысатын педагогтар мен жаттықтырушылар кірмейді.** Жауапкершілік облыстық ұйымдастыру комитетінің төрағасына жүктеледі.

Олимпиаданың облыстық кезеңінің қазылар алқасы:

- тапсырмаларды бағалау критерийлеріне сәйкес жұмыстарды тексеруді ұйымдастырады;

- Облыстық кезеңнің жеңімпаздары мен жүлдегерлерін анықтайды;
- Олимпиада қатысушылары орындаған тапсырмаларды талқылайды және үйлестіреді;

- Олимпиаданы тексеру және оның қорытындысын шығару кезінде Академиялық адалдық қағидаларының сақталуына жауап береді.

4. Олимпиада 2024 жылғы **29 қазан – 2 қараша** аралығында өтеді. (29 қазан – келу күні, 30 қазан – I тур, 31 қазан – II тур, 1 қараша – апелляция, 2 қараша –

марапаттау, қайту күні). Олимпиада облыс орталықтарында дәстүрлі форматта, екі турдан өтеді.

Тапсырмалар жауапты бекітілген маманға жіберіледі.

5. «Орыс тілінде оқытатын мектептердегі қазақ тілі» пәні бойынша Олимпиадаға ұлты қазақ емес оқушылар қатысады (әкесінің ұлты қазақ болмауы тиіс), ұлты туу туралы куәлігі бойынша сәйкестендіріледі.

6. Олимпиаданы өткізу рәсімдері бойынша ұйымдастыру комитетінің кеңесі іс-шараға бір күн қалғанда өткізілуі тиіс. Жиналыста ұйымдастыру комитетінің төрағасы бастапқы кезеңді өткізу туралы бұйрықпен таныстырып, Олимпиада кезінде жауапты тұлғалардың міндеттерін нақты бөле отырып, жауапты тұлғалар мен кезекшілерге нұсқама береді. Ұйымдастырушы аудиторияда және дәліздерде кезекшілікті қамтамасыз етуге міндетті. Аудитория бойынша кезекші мұғалімдер Олимпиада бейіні бойынша пән мұғалімдері болмауы тиіс.

7. Олимпиада өткізілетін орындардағы ұйымдастыру комитеттері қатысушыларды уақытылы хабардар етуге, қадағалауға, қажетті жабдықтармен және керек-жарақтармен қамтамасыз етуге жауапкершілік етеді.

8. Олимпиаданы өткізудің ашықтығы мен академиялық адалдығын бақылау үшін жергілікті жерлерде мүдделі емес "үшінші тұлғалар" (ата-аналар комитетінің, қоғамдық ұйымдардың өкілдері, журналистер, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің өкілдері және депутаттар) қатысуға құқылы.

9. Олимпиаданың ашықтығын және академиялық адалдығын сақтау үшін оны өткізу процесін онлайн режимінде қарау үшін бейне бақылау жүйесімен (бір аудиторияда кемінде жалпы көріністі алатын екі камера) қамтамасыз етіледі. **Youtube бейне бақылау сілтемесін жинақтау және Олимпиада кезінде кабинеттерді бақылау өңірлік Дарын орталықтарына жүктеледі.**

10. Әрбір қатысушыға Олимпиаданы өткізуге қойылатын талаптарға сәйкес әр жалпы білім беру пәні бойынша жұмыс орны беріледі. Олимпиадаға қатысушылардың жұмыс орындары қатысушыларға тең жағдайда қамтамасыз етілуі және Олимпиаданы өткізу уақыты кезіндегі санитарлық-эпидемиологиялық ережелер мен нормаларға сәйкес болуы тиіс.

11. Тапсырмалар мен жауап парақтары қағазға шығарылып әр оқушыға таратылады.

12. Әр өңірлерге арналған тапсырмалар жеке таңбаланған. Әлеуметтік желілерде немесе интернет-ресурстарда арнайы таңбасы бар олимпиада тапсырмалары анықталған, ереже бұзылған жағдайда тапсырмалардың сақталуы мен құпиялылығына жауапты барлық тұлғалар жауапкершілікке тартылуы тиіс.

13. Интернет немесе электр қуатымен мәселе туындаған жағдайда, осы облыстың барлық қатысушыларының жұмыстары жойылады. Жауапкершілік облыстық ұйымдастыру комитетінің төрағасына жүктеледі.

14. Олимпиада басталғанға дейін әрбір жалпы білім беретін пән бойынша (кестеге сәйкес) ұйымдастыру комитетінің өкілі олимпиада қатысушыларына

нұсқама өткізеді. Олимпиада турының ұзақтығы және нұсқаулық ережелерін бұзған жағдайда қатысушыларды шектеу туралы хабарлайды.

15. Олимпиаданы өткізу кезінде қатысушыларға бір-бірімен сөйлесуге, аудитория бойынша еркін жүріп-тұруға тыйым салынады. Қатысушылар тапсырмаларды орындау кезінде әрбір жалпы білім беретін пән бойынша ұйымдастыруға және өткізуге қойылатын талаптарда айқындалған тізбеде көрсетілген анықтамалық материалдары мен электрондық-есептеу техникасы болуға құқылы.

16. Қатысушы осы тәртіпті және (немесе) әрбір жалпы білім беретін пән бойынша олимпиаданы ұйымдастыруға және өткізуге бекітілген талаптарды бұзған жағдайда, Олимпиаданы ұйымдастырушының өкілі қатысушыны шеттету туралы акт жасай отырып, осы қатысушыны аудиториядан шығаруға құқылы.

17. Олимпиада аяқталғаннан кейін жауапты тұлға (IT-маман) көпфункционалды құрылғыға жауап парақтарын сканерлейді. Файл атауын дұрыс толтыра отырып, IT-маман жұмыстың сканерленген нұсқасын әрі қарай шифрлауға, сайтқа жариялауға және қазылар алқасына тексеру үшін өңірлік «Дарын» орталығының жалпы Google дискісіне жүктейді. Жұмыстарды сканерлеу және шифрлау процесі қатысушы өз жұмысын тапсырған және онлайн режимінде көру үшін бейнебақылау жүйесімен қамтамасыз етілген аудиторияда өтуі керек.

18. Сканерлеу аяқталғаннан кейін кезекші жауап парақтары мен шимай парақтарын мөрлейді және ұйымдастыру комитетінің өкіліне тапсырады.

19. Олимпиада аяқталғаннан кейін Облыстық кезеңнің қазылар алқасы:

- Олимпиадаға қатысушылардың шифрланған (иесіздендірілген) олимпиадалық жұмыстарын бағалау үшін қабылдайды;
- орындалған Олимпиадалық тапсырмаларды жарияланған критерийлер мен бағалау әдістемелеріне сәйкес бағалайды;
- Олимпиада жеңімпаздары мен жүлдегерлерін анықтайды;
- Олимпиада ұйымдастырушысына нәтижелерді (хаттамаларды) және оларды бекіту үшін есептерді ұсынады.

20. Олимпиаданың таза және ашықтығын қамтамасыз ету мақсатында қазылар алқасы мүшелерінің жұмыстарды тексеру процесін онлайн режимінде көру үшін бейнебақылау жүйесі қамтамасыз етеді.

21. Интернетте немесе әлеуметтік желілерде тапсырмаларды таратуға жол берілмейді.

22. Қатысушылардың жауап парақтары Олимпиаданың соңғы кезеңі аяқталғанға дейін сақталуы тиіс.

23. Олимпиада аяқталғаннан кейін дұрыс жауаптар «Дарын» РҒПО <https://daryn.kz> интернет-ресурсында орналастырылады.

24. Хаттамаға қатысушылардың шифрланған жеке нәтижелерін ұпайлардың кемуіне қарай орналастырылып, қатысушылардың рейтингтік тізімі (Microsoft Excel бағдарламасында) (бұдан әрі - рейтинг) енгізіледі. Турлардың нәтижелері

бар хаттамалар облыстардың білім басқармаларының сайтында жарияланады. Хаттама үлгісі 1 - қосымшада көрсетілген.

25. Олимпиадаға қатысушылар өздерінің дербес деректерін өңдеуге: орындалған тапсырмаларды жинауға, жүйелеуге, сақтауға, аудиожазба мен бейне түсірілімді жүргізуге және сақтауға, қатысушылардың шифрланған жұмыстарын, олимпиада нәтижелері бар хаттамаларды және турлардың бейне жазбаларын жариялауға келісім береді. Ұйымдастырушылар олимпиада басталғанға дейін қатысушылардың ата-аналарынан немесе заңды қамқоршыларынан келісім алуы керек. 2 - қосымша.

26. Олимпиада өткізілгеннен кейін тапсырмаларды талдау, үйлестіру және әр пән бойынша қосымша кестеге сәйкес апелляция жүргізіледі.

27. Жұмысты объективті бағалау құқығын қамтамасыз ету мақсатында Олимпиадаға қатысушылар әр тапсырмаға/тармаққа/бөлімге келіспеу себептерін көрсете отырып, белгілі бір өтініш нысанын толтырып, қойылған ұпайлармен келіспеу туралы апелляцияға беруге құқылы. Апелляция және үйлестіру келесі күні офлайн режимінде өтеді. 3 - қосымша.

28. Апелляцияға қазылар алқасының мүшелері мен Олимпиада қатысушысы қатысады. Ата-аналар, мұғалімдер және басқа адамдар сүйемелдеуге рұқсат етілмейді.

29. Апелляцияны қарастыру нәтижелері бойынша олимпиаданың қазылар алқасы апелляцияны қабылдамау, қойылған ұпайларды сақтау немесе апелляцияны қанағаттандыру және ұпайларды түзету туралы шешім қабылдайды. Апелляция нәтижелері қорытынды хаттамада көрсетіледі. 4-Қосымша.

30. Олимпиаданың облыстық кезеңіндегі жеңімпаздар мен жүлдегерлер саны әрбір пән мен сынып бойынша олимпиадаға қатысушылардың жалпы санының 45 пайызын құрайды. Олимпиада жеңімпаздары қазылар алқасының шешіміне сәйкес облыстық білім басқармасының қолымен I, II және III дәрежелі дипломдар мен марапатталады.

31. Егер бірнеше қатысушы жүлделі орындарды анықтау үшін қажетті төменгі деңгейге сәйкес келетін бірдей балл санын жинаған жағдайда, жеңімпаздар мен жүлдегерлер саны қазылар алқасының шешімі бойынша ұлғаяды.

Аудиториядағы (кабинеттегі) кезекшіге арналған нұсқаулық:

1. Олимпиада басталғанға дейін кемінде 60 минут бұрын Олимпиаданы өткізу орнына келу;
2. Аудиторияның (кабинеттің) дайындығын алдын ала тексеру (кезекшілік, изолятордың, медициналық көмек көрсету үшін жеке кабинеттің болуын қамтамасыз ету).
3. Кабинеттің жалпы көрінісін көрсететін камераның болуын алдын ала тексеру, яғни білім бөлімінің youtube каналында бейне трансляцияны қамтамасыз ету;
4. Олимпиада басталғанға дейін 15 минут бұрын қатысушыларды аудиторияға кіргізу (бекітілген тізімге сәйкес);
5. Олимпиадаға қатысушыларды бір мектеп пен сыныптың екі қатысушысы қатар отырмайтындай етіп отырғызу;
6. Олимпиадаға қатысушыға арналған нұсқаулықты екі тілде дауыстап оқу
7. Олимпиадалық тапсырмаларды орындау уақыты кезінде аудиторияда тәртіпті қамтамасыз ету;
8. Олимпиада кезінде қатысушы ауырып қалса, оны кезекші мұғалімге дәлізге шығарып, медицина қызметкерін шақыру;
9. Олимпиада аяқталуға 10 минут қалған уақыт туралы хабарландыру жасау;
10. Қатысушы Олимпиаданы өткізу ережелерін бұзған жағдайда оны шеттету рәсімін жүзеге асыру;
11. Қатысушыны шеттету туралы Акт жасау (шеттету ұйымдастыру комитетінің кемінде екі мүшесінің қолы қойылған және қатысушының жеке қолы қойылған арнайы актімен ресімделеді. Қатысушы актіге қол қойудан бас тартқан жағдайда, оған «қол қойудан бас тартты» деген жазба енгізіледі. Олимпиада пәні бойынша қатысу нәтижелері жойылады);
12. Уақыт өткеннен кейін қатысушылардың жауап парағын жинап, сканерлеуге IT-маманға беру;
13. Сканерлеуден кейін жауап парағының қағаз нұсқасы мен шимай парағын жинап, жинақтау күнін және уақытын қойып «Дарын» өңірлік орталығына жіберу;
- 14. Химия, биология, физика пәндеріне Менделеев таблиця, электрохимиялық қатары, ерігіштік кестесі, миллиметрлік қағаз, инженерлік калькулятор қолдануға болады. Математика, информатика пәндерінен калькулятор қолдануға болмайды. Шимайпарақ (черновик) барлық пәнге қолдануға болады.**

Олимпиада турың өткізу кезінде қатысушыларға қатаң тыйым салынады:

1. қатысушылар арасындағы әңгімелерге;
2. орнынан тұруға;
3. басқа қатысушының орнынан орнына ауыстыруға;
4. қатысушылар арасында кез-келген материалдар және заттармен алмасуға;
5. анықтамалық материалдарды, шпаргалкаларды, оқулықтарды пайдалануға.

Олимпиаданы өткізу тәртібін бақылаушыға арналған нұсқаулық:

1. Олимпиаданың ІІІ кезеңінің бақылаушысын өңірлік «Дарын» орталығы ата-аналар комитеті, журналистер немесе ғалымдар (мүдделі емес тұлғалар) арасынан тағайындайды.

2. Бақылаушы Олимпиада өтетін жерге олимпиада басталғанға дейін кемінде 30 минут бұрын келуі тиіс;

3. Нұсқаулыққа сәйкес Олимпиаданың адал және объективті ұйымдастырылуын бақылау;

4. Тәртіп бұзылған жағдайда ұйымдастыру комитеті тарапынан бұзушылық туралы хаттама жасау және оны «Дарын» өңірлік орталығына жіберу;

Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың ІІІ облыстық кезеңі бойынша техникалық нұсқаулық

Облыстық ұйымдастыру комитетінің басшысы Олимпиада басталғанға дейін қатысушылардың қауіпсіздігі пен құпиялылығы үшін және жауап парақтарын алуына жауап беру үшін дербес жауапты болатын тұлғаны тағайындайды.

Олимпиада басталғанға дейін бір күн бұрын жауапты қызметкерге тапсырмалар енгізілген сайтқа кіруге арналған логин мен пароль жіберіледі.

Облыстық ұйымдастыру комитетінің басшысы Олимпиаданы техникалық сүйемелдеу үшін жауапты ІТ-маманды тағайындайды.

Олимпиада аяқталғаннан кейін жауапты тұлға (ІТ-маман) көпфункционалды құрылғыға немесе тиісті Мобильді қосымшаларды (Cam Scan, Adobe Scanner) пайдалану арқылы жауап бланкілерін сканерлейді. Сканерлеу аяқталғаннан кейін барлық жауап парақтарын және шимай парақтарын мөрлеп, ұйымдастыру комитетінің өкіліне тапсырады. Қатысушылардың жұмыстарының түпнұсқалары электрондық қоймада сақталады.

Жұмыстың сканерленген нұсқасын жауапты қызметкер файл атауын дұрыс толтырып одан әрі шифрлауға, сайтқа жариялауға және қазылар алқасын тексеруге желідегі жойылған папкаға жүктейді.

Қатысушының жұмыстары жүктеліп, олардың сақтау орнына түскендігі туралы растау алғаннан кейін ІТ-маман қатысушының сканерленген жұмыстарын компьютерден біржола жоюы қажет.

**Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер
бойынша республикалық олимпиаданың III облыстық кезеңінің
қатысушысы үшін нұсқаулық**

Құрметті олимпиаданың қатысушылары!

Тапсырмалардың орындалу уақыты тапсырмалар мәтінінде көрсетілген.

Тапсырмаларды қатысушылар жауап бланкісінде көк түсті автоқаламмен орындайды.

Олимпиада аяқталғаннан кейін қатысушы бланкілерді кезекшіге тапсырады.

Олимпиадаға қатысушылар құқылы:

- Қатысушылардың жұмыс орнында қажетті және рұқсат етілген кеңсе тауарлары (жазу құралдары, жапсырмасыз мөлдір бөтелкедегі ауыз су және шоколад) болуына;

- Әр тапсырмаға/тармаққа/бөлімге келіспеу себептерін көрсете отырып, белгілі бір өтініш нысанын толтыра отырып, қойылған ұпайлармен келіспеу туралы апелляцияға беруге құқылы. Апелляция және үйлестіру келесі күні офлайн форматта жүргізіледі.

- Апелляцияға қатысуға. Ата-аналардың, мұғалімдердің және басқа адамдардың сүйемелдеуіне рұқсат етілмейді.

- Олимпиадаға қатысушылар сайыс кезінде аудиториядан дәлелді себеппен (санитариялық бөлмеге, медициналық кабинетке) шыға алады, алдын-ала олимпиада жұмысын аудиториядағы жауапты ұйымдастырушыға кезекшінің сүйемелдеуімен тапсыра алады. Аудиториядан қажетіне қарай шыққан кезде қосымша уақыт берілмейді.

- Олимпиада уақыты аяқталғаннан кейін міндетті түрде ұйымдастыру комитетінің мүшелеріне жауап парағы мен шимай парағын тапсырып, аудиториядан шығу керек. Олимпиада материалдарын мерзімінен бұрын тапсыруға рұқсат етіледі.

Олимпиада турың өткізу кезінде қатысушыларға қатаң тыйым салынады:

1. кез келген ақпаратты электрондық түрде қолдануға, жеке компьютерлерді, мобильді және интернет байланыс құралдарын пайдалануға;
2. қатысушылар арасында әңгімелерге;
3. орнынан тұруға;
4. қатысушылардың орыннан орынға ауысуына;
5. қатысушылар арасында кез-келген материалдармен және заттармен алмасуға;
6. анықтамалық материалдарды, шпаргалкаларды, оқулықтарды пайдалануға.

Жарысқа қатысу ережелерін бұзған немесе оларды сақтаудан бас тартқан жағдайда қатысушы Олимпиадаға қатысуды жалғастыру құқығынан айырылады.

Шеттету ұйымдастыру комитетінің кемінде екі мүшесінің қолы қойылған және қатысушының жеке қолы қойылған арнайы актімен ресімделеді және Олимпиада пәні бойынша қатысу нәтижелері жойылады.

**Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер
бойынша республикалық олимпиаданың ІІІ облыстық кезеңі бойынша
қатысушыны шеттету туралы
Акт**

Күні _____

Қатысушы АЖ _____

Сынып _____

Білім беру ұйымының толық атауы

(ауданы, қаласы, облысы)

Акт жасалды _____
(Аудиторияда жауапты ұйымдастырушының аты-жөні)

Қатысушыны шеттету себебі

Ұйымдастырушының қолы _____ / _____

Аудиториядағы ұйымдастырушының қолы _____ / _____

2024-2025 оқу жылының ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы
білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың ІІІ облыстық
кезеңінің
ХАТТАМАСЫ

Пәні:

Сыныбы:

Қазылар алқасының төрағасы:

Қазылар алқасының мүшесі:

№	ID	Аты-жөні	Мектебі	Тапсырма	Барлығы
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Қазылар алқасының төрағасы _____

Қазылар алқасының мүшелері _____

**Фото, бейне түсірілім және жеке деректерді өңдеу бойынша
КЕЛІСІМ**

Қ. _____ « ____ » _____ 2024 жыл

Мен, _____ (Ата-анасының немесе заңды өкілінің аты-жөні) қайтарымсыз фото және бейне түсірілімге, сондай-ақ фото және бейне материалдарды пайдалануға өз келісімімді беремін _____ (Баланың аты-жөні), тек келесі мақсаттар бойынша:

- 1) ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың онлайн бейне көрсетіліміне;
- 2) интернет-ресурстарда материалдарды орналастыруға.

Мен фонның сапасын жақсарту және өзгерту үшін фото және бейне материалдарды өңдеуге болатындығы туралы хабардар болдым.

Бұл келісім менің жазбаша өтінішім бойынша кез-келген сәтте кері қайтарып алынуы мүмкін.

Мен осындай келісім бере отырып, өз еркіммен және өз мүдделеріммен әрекет ететінімді растаймын.

(Қолы)

(Қолтаңбаны толық жазу)

(күні)

Ауыл олимпиадасының

_____ (пәні) бойынша

казылар алқасының төрағасына

_____ (білім беру мекемесінің толық атауы)

_____ СЫНЫП ОҚУШЫСЫ

_____ (тегі, аты-жөні)

Өтініш

Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың ІІІ облыстық кезеңінде _____ пәні бойынша маған қойылған ұпаймен келіспегендіктен, менің тапсырманың тексеру нәтижелерін қайта қарауыңызды өтінемін. Өтініш негіздемесі (қатысушының пікірі бойынша, неғұрлым жоғары бағалауға мүмкіндік беретін дәлелдер).

Мерзімі: _____ 2024 жыл

Қолы _____ Аты-жөні _____

2024-2025 оқу жылының ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы
білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың III облыстық
кезеңінің
ХАТТАМАСЫ

Пәні:

Сыныбы:

Қазылар алқасының төрағасы:

Қазылар алқасының мүшесі:

№	ID	Аты-жөні	Мектебі	Тапсырма	Барлығы	Апелляция	Барлығы
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Қазылар алқасының төрағасы _____

Қазылар алқасының мүшелері _____
