

«Бекітемін»

«Дарын» РҒПО директоры

Г. Тұрсынов

«___» 2023 жыл

2023-2024 оқу жылында ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңін ұйымдастыру және өткізу тәртібі

I. Жалпы ережелер

1. Олимпиада келесі бағыттар бойынша және жалпы білім беретін пәндер бойынша өткізіледі:

- жаратылыстану-математикалық бағыт (бұдан әрі - ЖМБ) - математика, физика, химия, биология, география, информатика;

- қоғамдық-гуманитарлық бағыт (бұдан әрі - ҚГБ) - қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілінде оқытатын мектептердегі қазақ тілі, орыс тілі мен әдебиеті, қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі, Қазақстан тарихы, құқық негіздері, ағылшын тілі.

2. Тапсырмаларды «Дарын» РҒПО әдістемелік кенесі дайындайды. Екінші (іріктеу) кезеңнің атқаруши органды облыстардың білім басқармасы болып табылады.

3. Аудандық, облыстық және қорытынды кезеңдерді өткізу жөніндегі нұсқаулықты «Дарын» РҒПО дайындалап, бекітеді. Иріктеу кезеңнің өткізілуі кезінде сапалы және академиялық адалдықты сактау үшін жауапкершілік облыстардың білім басқармаларының, «Дарын» өнірлік орталықтарының басшыларына жүктеледі.

4. Олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңін ұйымдастыру және өткізу үшін облыстың білім басқармасының басшысы ұйымдастыру комитетін (бұдан әрі – облыстық ұйымдастыру комитеті) құрады және бекітеді.

Облыстық ұйымдастыру комитетінің құрамына ұйымдастыру комитетінің тәрағасы мен мүшелері кіреді. Тәраға болып облыстардың білім басқармаларының басшылары айқындалады.

Облыстық ұйымдастыру комитетінің құрамы облыстық білім басқармалары басшысының бүйрығымен бекітіледі.

Олимпиаданың облыстық кезеңнің ұйымдастыру комитеті:

- Олимпиаданың облыстық кезеңіне басшылықты жүзеге асырады;
- Олимпиаданың облыстық кезеңін өткізуді ұйымдастырады;

М.Н. - М.Н.

- Олимпиаданы өткізу орнын анықтайды;
 - Олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңінің өткізілуін үйлестіреді және бақылайды;
 - Олимпиаданың қорытындыларын талдайды және қорытындылайды;
 - Олимпиаданың қорытындылары туралы ақпаратты «Дарын» РППО-ға жолдайды;
 - кезең қорытындысы бойынша білім беру ұйымдарының рейтингі жасалады;
 - іс-шараны өткізудің ашықтығы мен академиялық адалдығын бақылау үшін мұдделі емес «үшінші тұлғаларды» (ата-аналар комитетінің өкілдері, журналистер, ғалымдар немесе ЖОО оқытушылары) шақырады.
 - Олимпиада кезінде Академиялық адалдық қағидаларын сақтауға жауапты.
5. Қазылар алқасы мүшелерінің құрамын және олимпиаданың облыстық кезеңіне қатысуышылардың тізімін облыстық білім басқармалары бекітеді.
6. Қазылар алқасының құрамына жоғары оқу орындарының оқытушылары, әдіскерлер, тәжірибелі мұғалімдер және білім беруді басқару органдарының жоғары білікті өкілдері, сондай-ақ республикалық және халықаралық олимпиадалардың жеңімпаздары кіруі мүмкін. **Қазылар алқасының құрамына оқушылары Олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңіне қатысатын педагогтар мен жаттықтырушылар кірмейді.** Жауапкершілік облыстық ұйымдастыру комитетінің төрағасына жүктеледі.

Олимпиаданың облыстық кезеңінің қазылар алқасы:

- тапсырмаларды бағалау критерийлеріне сәйкес жұмыстарды тексеруді ұйымдастырады;
- Облыстық кезеңінің жеңімпаздары мен жұлдегерлерін анықтайды;
- Олимпиада қатысуышылары орындаған тапсырмаларды талқылайды және үйлестіреді;
- Олимпиаданы тексеру және оның қорытындысын шығару кезінде Академиялық адалдық қағидаларының сақталуына жауап береді.

II. Олимпиаданы өткізу тәртібі және оны ұйымдастыру

7. Екінші (іріктеу) кезеңі 2023 жылғы 22-23 желтоқсан аралығында өткізу кестесіне сәйкес дәстүрлі форматта бір турда өтеді. Тапсырмалар жауапты бекітілген маманға жіберіледі.

8. Олимпиаданың облыстық кезеңіне (ауылдық жерде орналасқан мамандандырылған білім беру ұйымдарынан басқа), 9-11(12) сынып оқушылары қатысады.

9. Олимпиаданы өткізу орны:

- Облыс орталықтарының тірек мектептері (университеттерде келісім бойынша) базасында;
- Облыстық ұйымдастыру комитетімен анықталады.

10. Олимпиаданы өткізу рәсімдері бойынша ұйымдастыру комитетінің кеңесі іс-шараға бір күн қалғанда өткізілуі тиіс. Жиналыста облыстық ұйымдастыру комитетінің төрағасы Олимпиада кезінде жауапты тұлғалар мен кезекшілерге



нұсқама беріп, жауапты тұлғалардың міндеттерін нақты бөле отырып, облыстық тур өткізу туралы бұйрық береді. Ұйымдастыруши аудиторияда және дәліздерде кезекшілікті қамтамасыз етуге міндетті. Аудитория бойынша кезекші мұғалімдер Олимпиада бейіні бойынша пән мұғалімдері болмауы тиіс. 1,2,3 – қосымша.

Олимпиадаға қатысатын оқушылардың білім беру үйымының әрбір басшысы оқушының өмірі мен қауіпсіздігіне жауапты жетекшінің сүйемелдеуімен оқушыларды іссапарға жіберу туралы бұйрық шығаруы тиіс.

11. Олимпиада өткізілетін орындардагы үйымдастыру комитеттері қатысушыларды уақытылы хабардар етуге, қадағалауға, қажетті жабдықтармен және керек-жарақтармен қамтамасыз етуге жауапкершілік етеді.

12. Олимпиаданы өткізудің ашықтығы мен академиялық адалдығын бақылау үшін жергілікті жерлерде мүдделі емес "үшінші тұлғалар" (ата-аналар комитетінің, қоғамдық үйымдардың өкілдері, журналистер) қатысуға құқылы.

13. Олимпиаданың үшінші кезеңінің ашықтығын және академиялық адалдығын сақтау үшін оны өткізу процесін онлайн режимінде қару үшін бейне бақылау жүйесімен (бір аудиторияда кемінде жалпы көріністі алатын екі камера) қамтамасыз етіледі.

14. Әрбір қатысушыға Олимпиаданы өткізуге қойылатын талаптарға сәйкес әр жалпы білім беру пәні бойынша жұмыс орны беріледі. Олимпиадаға қатысушылардың жұмыс орындары қатысушыларға тең жағдайда қамтамасыз етілуі және Олимпиаданы өткізу уақыты кезіндегі санитарлық-эпидемиологиялық ережелер мен нормаларға сәйкес болуы тиіс.

15. Тапсырмалар мен жауап параптары қағазға шығарылып әр оқушыға таратылады.

16. Әр өнірлерге арналған тапсырмалар жеке таңбаланған. Өлеуметтік желілерде немесе интернет-ресурстарда арнайы таңбасы бар олимпиада тапсырмалары анықталған, ереже бұзылған жағдайда тапсырмалардың сақталуы мен құпиялылығына жауапты барлық тұлғалар жауапкершілікке тартылуы тиіс.

17. Интернет немесе электр қуатымен мәселе туындаған жағдайда, осы облыстың барлық қатысушыларының жұмыстары жойылады. Жауапкершілік облыстық үйымдастыру комитетінің төрағасына жүктеледі.

18. Олимпиада басталғанға дейін әрбір жалпы білім беретін пән бойынша (kestеге сәйкес) үйымдастыру комитетінің өкілі олимпиада қатысушыларына нұсқама өткізеді. Олимпиада турының ұзақтығы, қойылған балдармен келіспеген жағдайда апелляцияға беру тәртібі және нұсқаулық ережелерін бұзған жағдайда қатысушыларды шектеу туралы хабарлайды.

19. Олимпиаданы өткізу кезінде қатысушыларға бір-бірімен сөйлесуге, аудитория бойынша еркін жүріп-тұруға тыйым салынады. Қатысушылар тапсырмаларды орындау кезінде әрбір жалпы білім беретін пән бойынша үйымдастыруға және өткізуге қойылатын талаптарда айқындалған тізбеде көрсетілген анықтамалық материалдары мен электрондық-есептеу техникасы болуға құқылы.



20. Қатысушы осы тәртіпті және (немесе) әрбір жалпы білім беретін пән бойынша олимпиаданы үйымдастыруға және өткізуге бекітілген талаптарды бұзған жағдайда, Олимпиаданы үйымдастырушының өкілі қатысушыны шеттету туралы акт жасай отырып, осы қатысушыны аудиториядан шығаруға құқылы. **4-қосымша.**

21. Олимпиада аяқталғаннан кейін жауапты тұлға (IT-маман) көпфункционалды құрылғыға жауап параптартын сканерлейді. Файл атауын дұрыс толтыра отырып, IT-маман жұмыстың сканерленген нұсқасын әрі қарай шифрлауға, сайтқа жариялауға және қазылар алқасына тексеру үшін «Дарын» өнірлік орталығының жалпы Google дискісіне жүктейді. Жұмыстарды сканерлеу және шифрлау процесі қатысушы өз жұмысын тапсырған және онлайн режимінде көру үшін бейнебақылау жүйесімен қамтамасыз етілген аудиторияда өтуі керек.

22. Сканерлеу аяқталғаннан кейін кезекші жауап параптарты мен шимай параптартын мөрлейді және үйымдастыру комитетінің өкіліне тапсырады.

23. Олимпиада аяқталғаннан кейін Облыстық кезеңнің қазылар алқасы:

- Олимпиадаға қатысушылардың шифрланған (иесіздендірілген) олимпиадалық жұмыстарын бағалау үшін қабылдайды;
- орындалған Олимпиадалық тапсырмаларды жарияланған критерийлер мен бағалау әдістемелеріне сәйкес бағалайды;
- Олимпиада жеңімпаздары мен жүлдегерлерін анықтайды;
- Олимпиада үйымдастырушының нәтижелерді (хаттамаларды) және оларды бекіту үшін есептерді ұсынады.

24. Олимпиаданың таза және ашықтығын қамтамасыз ету мақсатында қазылар алқасы мүшелерінің жұмыстарды тексеру процесін онлайн режимінде көру үшін бейнебақылау жүйесі қамтамасыз етеді.

25. Интернетте немесе әлеуметтік желілерде тапсырмаларды таратуға жол берілмейді.

26. Қатысушылардың жауап параптарты Олимпиаданың соңғы кезеңі аяқталғанға дейін сақталуы тиіс.

27. Олимпиада аяқталғаннан кейін дұрыс жауаптар «Дарын» РЕПО <https://daryn.kz> интернет-ресурсында орналастырылады.

28. Хаттамаға қатысушылардың шифрланған жеке нәтижелерін ұпайлардың кемуіне қарай орналастырылып, қатысушылардың рейтингтік тізімі (Microsoft Excel бағдарламасында) (бұдан әрі - рейтинг) енгізіледі. Турлардың нәтижелері бар хаттамалар облыстардың білім басқармаларының сайтында жарияланады. Хаттама үлгісі 5 - қосымшида көрсетілген.

29. Олимпиадаға қатысушылар өздерінің дербес деректерін өндеуге: орындалған тапсырмаларды жинауға, жүйелеуге, сактауға, аудиожазба мен бейне түсірілімді жүргізуға және сактауға, қатысушылардың шифрланған жұмыстарын, олимпиада нәтижелері бар хаттамаларды және турлардың бейне жазбаларын жариялауға келісім береді. Үйымдастырушылар олимпиада басталғанға дейін



қатысушылардың ата-аналарынан немесе заңды қамқоршыларынан келісім алуы керек. 6 - қосымша.

30. Олимпиада өткізілгеннен кейін тапсырмаларды талдау, үйлестіру және әр пән бойынша қосымша кестеге сәйкес апелляция жүргізіледі.

31. Жұмысты объективті бағалау құқығын қамтамасыз ету мақсатында Олимпиадаға қатысушылар әр тапсырмаға/тармаққа/бөлімге келіспеу себептерін көрсете отырып, белгілі бір өтініш нысанын толтырып, қойылған ұпайлармен келіспеу туралы апелляцияға беруге құқылы. Апелляция және үйлестіру келесі күні онлайн режимінде өтеді. 7 - қосымша.

33. Апелляцияға қазылар алқасының мүшелері мен Олимпиада қатысушысы қатысады. Ата-аналар, мұғалімдер және басқа адамдар сүйемелдеуге рұқсат етілмейді.

34. Апелляцияны қарастыру нәтижелері бойынша олимпиаданың қазылар алқасы апелляцияны қабылдамау, қойылған ұпайларды сақтау немесе апелляцияны қанағаттандыру және ұпайларды түзету туралы шешім қабылдайды. Апелляция нәтижелері қорытынды хаттамада көрсетіледі. 6-Қосымша.

III. Қорытынды ереже

35. Олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңіндегі жеңімпаздар мен жүлдегерлер саны әрбір пән мен сынып бойынша олимпиадаға қатысушылардың жалпы санының 45 пайызын құрайды. Олимпиада жеңімпаздары қазылар алқасының шешіміне сәйкес облыстық білім басқармасының қолымен I, II және III дәрежелі дипломдар мен марапатталады.

36. Егер бірнеше қатысушы жүлделі орындарды анықтау үшін қажетті төменгі деңгейге сәйкес келетін бірдей балл санын жинаған жағдайда, жеңімпаздар мен жүлдегерлер саны қазылар алқасының шешімі бойынша ұлғаяды.



Жауапты тұлғаға арналған нұсқаулық

Олимпиада басталғанға дейін бір күн бұрын жауапты қызметкерге тапсырмалар енгізілген сайтқа кіруге арналған логин мен пароль жіберіледі.

Әр өңірде таңбаланған тапсырмалар болады (тапсырмалардың тарағатуіне жол бермеу үшін). Шешімдер (жауаптар) жауап парагында толтырылуы тиіс. «Дарын» РЕПО жауап парактарын «Дарын» өнірлік орталықтарының жауапты қызметкерлеріне қағаз форматта дайындау үшін жібереді.

Олимпиада тапсырмалары өткізу кестесіне сәйкес daryn.kz сайтында қолжетімді болады.

Тапсырмаларды қатысуышылар жауап парагына көк түсті автоқаламмен орындайды.

Олимпиада аяқталғаннан кейін қатысуышылардың жұмыстарын тексеру басталады. Жұмыстарды тексеру тур аяқталғаннан кейін 24 сағат ішінде жүзеге асырылуы тиіс.

Аудиториядағы (кабинеттегі) кезекшіге арналған нұсқаулық:

1. Олимпиада басталғанға дейін кемінде 60 минут бұрын Олимпиаданы өткізу орнына келу;
2. Аудиторияның (кабинеттің) дайындығын алдын ала тексеру (кезекшілік, изолятордың, медициналық көмек көрсету үшін жеке кабинеттің болуын қамтамасыз ету);
3. Кабинеттің жалпы көрінісін көрсететін камераның болуын алдын ала тексеру, яғни Облыстық білім бөлімінің youtube каналында бейне трансляцияны қамтамасыз ету;
4. Олимпиада басталғанға дейін 15 минут бұрын қатысуышыларды аудиторияға кіргізу (бекітілген тізімге сәйкес);
5. Олимпиадаға қатысуышыларды бір мектеп пен сыныптың екі қатысуышысы қатар отырмайтындей етіп отырғызу;
6. Олимпиадаға қатысуышы арналған нұсқаулықты екі тілде дауыстап оку
7. Олимпиадалық тапсырмаларды орындау уақыты кезінде аудиторияда тәртіпті қамтамасыз ету;
8. Олимпиада кезінде қатысуши ауырып қалса, оны кезекші мұғалімге дәлізге шығарып, медицина қызметкерін шақыру;
9. Олимпиада аяқталуға 30 минут және 10 минут қалған уақыт туралы хабарландыру жасау;
10. Қатысуши Олимпиаданы өткізу ережелерін бұзған жағдайда оны шеттету рәсімін жүзеге асыру;



11. Қатысушыны шектету туралы Акт жасау (шеттету ұйымдастыру комитетінің кемінде екі мүшесінің қолы қойылған және қатысушының жеке қолы қойылған арнайы актімен ресімделеді. Қатысушы актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, оған «қол қоюдан бас тартты» деген жазба енгізіледі. Олимпиада пәні бойынша қатысу нәтижелері жойылады);
12. Уақыт өткеннен кейін қатысушылардың жауап парагын жинап, сканерлеуге IT-маманға беру;
13. Сканерлеуден кейін жауап парагының қағаз нұсқасы мен шимай парагын жинап, жинақтау күнін және уақытын қойып «Дарын» өнірлік орталығына жіберу;
14. Бланктері бар конверт олимпиаданың қорытынды кезеңі аяқталғанға дейін сақталуы тиіс.

Олимпиада турын өткізу кезінде қатысушыларға қатаң тыйым салынады:

1. кез келген ақпаратты электронды түрде пайдалануға, электрондық құрылғыларды, жеке компьютерлерді, мобильді және интернет байланыс құралдарын пайдалануға;
2. қатысушылар арасындағы әңгімелерге;
3. орнынан тұруға;
4. басқа қатысушының орнынан орнына ауыстыруға;
5. қатысушылар арасында кез-келген материалдар және заттармен алмасуға;
6. анықтамалық материалдарды, шпаргалкаларды, окулықтарды пайдалануға.

Олимпиаданы өткізу тәртібін бақылаушыға арналған нұсқаулық:

1. Олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңінің бақылаушысын облыстық білім бөлімі ата-аналар комитеті, журналистер, ғалымдар немесе ЖОО оқытушылары (мүдделі емес тұлғалар) арасынан тағайындейді.
2. бақылаушы Олимпиада өтетін жерге олимпиада басталғанға дейін кемінде 30 минут бұрын келуі тиіс;
3. нұсқаулыққа сәйкес Олимпиаданың адал және объективті ұйымдастырылуын бақылау;
4. тәртіп бұзылған жағдайда ұйымдастыру комитеті тарапынан бұзушылық туралы хаттама жасау және оны «Дарын» өнірлік орталығына жіберу;
5. жауап парагының қағаз нұсқаларын тексергеннен кейін «Дарын» өнірлік орталығына жіберу.



**Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер
бойынша республикалық олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңі бойынша
техникалық нұсқаулық**

Облыстық ұйымдастыру комитетінің басшысы Олимпиада басталғанға дейін қатысушылардың қауіпсіздігі пен құпиялышты үшін және жауап парактарын алуына жауап беру үшін дербес жауапты болатын тұлғаны тағайындаиды.

Олимпиада басталғанға дейін бір күн бұрын жауапты қызметкерге тапсырмалар енгізілген сайтқа кіруге арналған логин мен пароль жіберіледі.

Облыстық ұйымдастыру комитетінің басшысы Олимпиаданы техникалық сүйемелдеу үшін жауапты IT-маманды тағайындаиды.

Олимпиада аяқталғаннан кейін жауапты тұлға (IT-маман) көпфункционалды құрылғыға немесе тиісті Мобильді қосымшаларды (Cam Scan, Adobe Scanner) пайдалану арқылы жауап бланкілерін сканерлейді. Сканерлеу аяқталғаннан кейін барлық жауап парактарын және шимай парактарын мөрлеп, ұйымдастыру комитетінің өкіліне тапсырады. Қатысушылардың жұмыстарының түпнұсқалары электрондық қоймада сақталады.

Жұмыстың сканерленген нұсқасын жауапты қызметкер файл атауын дұрыс толтырып одан әрі шифрлауға, сайтқа жариялауға және қазылар алқасын тексеруге желідегі жойылған папкаға жүктейді.

Қатысушының жұмыстары жүктеліп, олардың сақтау орнына түскендігі туралы растау алғаннан кейін IT-маман қатысушының сканерленген жұмыстарын компьютерден біржола жоюы қажет.



**Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер
бойынша республикалық олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңінің
қатысушысы үшін нұсқаулық**

Құрметті олимпиаданың қатысушылары!

Қазір сіз арнайы платформаға кіріп, логин мен парольді енгізуіңіз керек. Логин мен пароль дұрыс енгізілгеннен кейін «Кіру» батырмасын басып Олимпиадаға қатысатын пәнді таңдайды.

Тапсырмалардың орындалу уақыты тапсырмалар мәтінінде көрсетілген.

Тапсырмаларды қатысушылар жауап бланкісінде көк түсті автоқаламмен орындаиды.

Олимпиада аяқталғаннан кейін қатысушы бланкілерді IT-маманға тапсырады.

Олимпиадаға қатысушылар құқылы:

- Қатысушылардың жұмыс орнында қажетті және рұқсат етілген кеңсе тауарлары (жазу құралдары, жапсырмасыз мөлдір бөтелкедегі ауыз су және шоколад) болуына;

- Әр тапсырмаға/тармаққа/бөлімге келіспеу себептерін көрсете отырып, белгілі бір өтініш нысанын толтыра отырып, қойылған ұпайлармен келіспеу туралы апелляцияға беруге құқылы. Апелляция және үйлестіру келесі күні оффлайн форматта жүргізіледі.

- Апелляцияға қатысуға. Ата-аналардың, мұғалімдердің және басқа адамдардың сүйемелдеуіне рұқсат етілмейді.

- Олимпиадаға қатысушылар сайыс кезінде аудиториядан дәлелді себеппен (санитариялық бөлмеге, медициналық кабинетке) шыға алады, алдын-ала олимпиада жұмысын аудиториядағы жауапты ұйымдастырушыға кезекшінің сүйемелдеуімен тапсыра алады. Аудиториядан қажетіне қарай шыққан кезде қосымша уақыт берілмейді.

- Олимпиада уақыты аяқталғаннан кейін міндettі түрде ұйымдастыру комитетінің мүшелеріне жауап парагы мен шимай парагын тапсырып, аудиториядан шығу керек. Олимпиада материалдарын мерзімінен бұрын тапсыруға рұқсат етіледі.

Олимпиада турын өткізу кезінде қатысушыларға қатаң тыйым салынады:

1. кез келген ақпаратты электрондық түрде қолдануға, жеке компьютерлерді, мобиЛЬДІ және интернет байланыс құралдарын пайдалануға;



2. қатысушылар арасында әңгімелерге;
3. орнынан тұруға;
4. қатысушылардың орыннан орынға ауысуына;
5. қатысушылар арасында кез-келген материалдармен және заттармен алмасуға;
6. анықтамалық материалдарды, шпаргалкаларды, оқулықтарды пайдалануға.

Жарысқа қатысу ережелерін бұзған немесе оларды сақтаудан бас тартқан жағдайда қатысушы Олимпиадаға қатысады жалғастыру құқығынан айырылады.

Шеттету ұйымдастыру комитетінің кемінде екі мүшесінің қолы қойылған және қатысушының жеке қолы қойылған арнайы актімен ресімделеді және Олимпиада пәні бойынша қатысу нәтижелері жойылады.



4- қосымша

**Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер
бойынша республикалық олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңі бойынша
қатысушыны шеттету туралы**
Акт

Күні _____

Қатысушы АЖ_____

Сынып _____

Білім беру ұйымының толық атауы

(ауданы, қаласы, облысы)

Акт жасалды _____
(Аудиторияда жауптты ұйымдастырушының аты-жөні)

Қатысушыны шеттету себебі

Ұйымдастырушының қолы _____ / _____

Аудиториядағы ұйымдастырушының қолы _____ / _____

5-қосымша

**2023-2024 оқу жылының ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы
білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың екінші (іріктеу)
кезеңінің
ХАТТАМАСЫ**

Пәні:

Сыныбы:

Қазылар алқасының төрағасы:

Қазылар алқасының мүшесі:

№	ID	Аты-жөні	Мектебі	Тапсырма	Барлығы	Апелляция	Барлығы
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Қазылар алқасының төрагасы _____

Қазылар алқасының мүшелері _____

б-қосымша

**Фото, бейне түсірілім және жеке деректерді өндеу бойынша
КЕЛІСІМ**

K. _____

«____» 2023жыл

Мен, _____ (Ата-анасының
немесе занды өкілінің аты-жөні) қайтарымсыз фото және бейне түсірілімге, сондай-
ақ фото және бейне материалдарды пайдалануға өз келісімімді
беремін _____ (Баланың аты-жөні), тек келесі
мақсаттар бойынша:

1) ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер
бойынша республикалық олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңінің онлайн бейне
көрсетіліміне;

2) интернет-ресурстарда материалдарды орналастыруға.

Мен фонның сапасын жақсарту және өзгерту үшін фото және бейне
материалдарды өндеуге болатындығы туралы хабардар болдым.

Бұл келісім менің жазбаша өтінішім бойынша кез-келген сәтте кері қайтарып
алынуы мүмкін.

Мен осындай келісім бере отырып, өз еркіммен және өз мұдделеріммен әрекет
ететінімді растаймын.

(Колы)

(Колтаңбаны толық жасау)

(күні)

7-қосымша

*Олимпиада қатысуышыларының
аппеляцияга беру өтінішінің улгісі*

Ауыл олимпиадасының

(пәні) бойынша
қазылар алқасының төрағасына

(білім беру мекемесінің толық атауы))

СЫНЫП ОҚУШЫСЫ

(тегі, аты-жөні)

Өтініш

Ауыл мектептерінің оқушыларына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша респубикалық олимпиаданың екінші (іріктеу) кезеңінде пәні бойынша маған қойылған ұпаймен келіспегендіктен, менің тапсырмамның тексеру нәтижелерін қайта қарауыңызды өтінемін. Өтініш негізdemесі (қатысуышының пікірі бойынша, неғұрлым жоғары бағалауға мүмкіндік беретін дәлелдер).

Мерзімі: _____ 2023 жыл

Қолы _____ **Аты-жөні** _____