

2021-2022 оқу жылында
жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың
II (аудандық) кезеңін ұйымдастыру және өткізу тәртібі

I. Жалпы ережелер

1. Олимпиада келесі бағыттарда және жалпы білім беретін пәндер бойынша өткізіледі:

- жаратылыстану-математикалық бағыт (бұдан әрі - ЖМБ) - математика, физика, химия, биология, география, информатика;

- қоғамдық-гуманитарлық бағыт (бұдан әрі - ҚҒБ) - қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілінде оқытатын мектептердегі қазақ тілі, орыс тілі мен әдебиеті, қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі, Қазақстан тарихы, құқық негіздері, өзін-өзі тану, ағылшын тілі, неміс тілі, француз тілі.

2. Тапсырмаларды «Дарын» РҒПО әдістемелік кеңесі әзірлейді, II (аудандық/қалалық) кезеңнің атқарушы органы облыстардың, Нұр-Сұлтан, Алматы және Шымкент қалаларының аудандық (қалалық) білім бөлімдері болып табылады.

3. Аудандық, облыстық және қорытынды кезеңдерді өткізу жөніндегі нұсқаулықты «Дарын» РҒПО әзірлеп, бекітеді. Аудандық кезеңді өткізу кезінде академиялық адалдықтың сапалы жүргізілуін, сақталуын облыстардың аудандық (қалалық) білім бөлімдерінің, облыстардың білім басқармаларының, «Дарын» өңірлік орталықтарының басшылары қатаң бақылауға алуы тиіс.

4. Олимпиаданың екінші (аудандық/қалалық) кезеңін ұйымдастыру және өткізу үшін аудандық (қалалық) білім бөлімінің басшысы ұйымдастыру комитетін (бұдан әрі – аудандық ұйымдастыру комитеті) құрады және бекітеді.

Аудандық ұйымдастыру комитетінің құрамына ұйымдастыру комитетінің төрағасы мен мүшелері кіреді. Төраға ретінде облыстың аудандық (қалалық) білім бөлімінің басшысы белгіленеді.

Олимпиаданың аудандық (қалалық) кезеңінің ұйымдастыру комитеті:

- олимпиаданың аудандық (қалалық) кезеңіне басшылықты жүзеге асырады;
- олимпиаданың аудандық (қалалық) кезеңін өткізуді ұйымдастырады;
- эпидемиологиялық жағдайға байланысты олимпиаданы өткізу орнын анықтайды;

- олимпиаданың екінші (аудандық/қалалық) кезеңінің өткізілуін үйлестіреді және бақылайды;

- олимпиаданың қорытындыларын талдайды және қорытындылайды;
- олимпиаданың қорытындылары туралы ақпаратты облыстың білім басқармасына жолдайды;
- кезең қорытындысы бойынша білім беру ұйымдарының рейтингі жасалады;
- олимпиада кезінде академиялық адалдық қағидаларын сақтауға жауапты;
- іс-шараны өткізудің ашықтығы мен академиялық адалдығын бақылау үшін мүдделі емес «үшінші тұлғаларды» («Adaldyq alańy» жобалық кеңсесінің қызметкері, ата-аналар комитетінің өкілдері, журналистер, ғалымдар немесе ЖОО оқытушылары) шақырады.

5. Қазылар алқасы мүшелерінің құрамын және олимпиаданың аудандық кезеңіне қатысушылардың тізімін облыстың, Нұр-Сұлтан, Алматы және Шымкент қалаларының аудандық (қалалық) білім бөлімдері бекітеді.

6. Қазылар алқасының құрамына жоғары оқу орындарының оқытушылары, әдіскерлер, тәжірибелі мұғалімдер және жоғары білікті білім беру органдарының өкілдері, сондай-ақ республикалық және халықаралық олимпиадалардың жеңімпаздары кіруі мүмкін. Қазылар алқасының құрамына оқушылары Олимпиаданың аудандық кезеңіне қатысатын педагогтар мен жаттықтырушылар кірмейді.

Олимпиаданың аудандық кезеңінің қазылар алқасы:

- тапсырмаларды бағалау критерийлеріне сәйкес жұмыстарды тексеруді ұйымдастырады;
- аудандық кезеңнің жеңімпаздары мен жүлдегерлерін анықтайды;
- олимпиада қатысушыларымен орындалған тапсырмаларды талқылау және үйлестіру;
- олимпиаданы тексеру және оның қорытындысын шығару кезінде Академиялық адалдық қағидастарының сақталуына жауап береді.

II. Олимпиаданы өткізу тәртібі және оны ұйымдастыру

7. Олимпиаданың екінші (аудандық/қалалық) кезеңі 2022 жылғы 14-19 ақпан аралығында, күн сайын, күніне екі пән бойынша өткізу кестесіне сәйкес (1 турда, *Қосымша 1*) өтеді.

8. Олимпиаданың аудандық кезеңіне 9-11(12) сынып оқушылары қатысады. Тиісті білім деңгейі бар 8-сынып оқушылары жоғары сынып бағдарламасы бойынша қатысуына болады.

9. Олимпиаданы өткізу орны:

- тірек мектептер базасында қатысушылардың нақты аумақтық орналасуын ескере отырып;
- эпидемиологиялық жағдайға байланысты аудандық ұйымдастыру комитеті анықтайды.

10. Олимпиаданы өткізу рәсімдері бойынша ұйымдастыру комитетінің кеңесі іс-шараға бір күн қалғанда өткізілуі тиіс. Кеңесте аудандық ұйымдастыру

комитетінің төрағасы Олимпиада кезінде жауапты тұлғалар мен кезекшілерге нұсқаулық береді. *Қосымша 2, 3, 4.*

11. Қатысушыларды уақтылы хабардар ету, бақылау және қажетті жабдықтармен және керек-жарақтармен қамтамасыз ету үшін олимпиада өткізілетін орындардағы ұйымдастыру комитеттері жауапты.

12. Жергілікті жерлерде Олимпиаданы өткізудің ашықтығы мен академиялық адалдығын бақылау үшін жергілікті «Дарын» өңірлік орталығының өкілі, мүдделі емес «үшінші тұлға» («Adalduq alańu» жобалық кеңсесінің қызметкері, ата-аналар комитетінің өкілдері, журналистер, ғалымдар немесе ЖОО оқытушылары) қатысуға құқылы.

13. Олимпиаданың екінші кезеңінің ашықтығын және академиялық адалдығын сақтау үшін оны өткізу процесі онлайн режимінде қарау үшін бейнебақылау жүйесімен қамтамасыз етіледі.

14. Әрбір қатысушыға Олимпиаданы өткізуге қойылатын талаптарға сәйкес әрбір жалпы білім беру пәні бойынша «Oqulyuq» платформасына рұқсаты бар камерасы бар компьютер беріледі. Олимпиадаға қатысушылардың жұмыс орындары қатысушыларға тең жағдайды қамтамасыз етуі және Олимпиаданы өткізу кезінде қолданылып жүрген санитарлық-эпидемиологиялық ережелер мен нормаларға сәйкес болуы тиіс.

15. Қатысушылар жауап бланкілерін (тізілімімен) алады.

16. Жеке кодының деректерін басқа адамға жариялауға тыйым салынады. Әр қатысушыға арналған тапсырмалар жеке таңбаланған. Әлеуметтік желілерде немесе интернет-ресурстарда қатысушының таңбасы бар олимпиада тапсырмалары анықталған жағдайда, тапсырмалардың таралу фактісі анықталған уақытқа қарамастан нәтижелер жойылады. Олимпиаданы өткізу барысында бұзушылықтар болған жағдайда, тапсырмалардың сақталуы мен құпиялылығына жауапты барлық тұлғалар жауапкершілікке тартылуы тиіс.

17. Олимпиада басталғанға дейін әрбір жалпы білім беретін пән бойынша (кестеге сәйкес) ұйымдастыру комитетінің өкілі олимпиадаға қатысушыларға нұсқаулық өткізеді. Олимпиада турының ұзақтығы, қойылған баллдармен келіспеуі бойынша апелляцияға беру тәртібі туралы, нұсқаулық ережелері бұзылған жағдайда қатысушыларды жою жағдайлары туралы хабарлайды.

18. Олимпиада турларын өткізу кезінде қатысушыларға бір-бірімен араласуға, аудитория бойынша еркін жүріп-тұруға тыйым салынады. Қатысушылардың тізбесі әрбір жалпы білім беретін пән бойынша ұйымдастыруға және өткізуге қойылатын талаптарда айқындалатын тапсырмаларды орындау кезінде пайдалануға рұқсат етілген анықтамалық материалдары мен электрондық-есептеу техникасы болуға құқылы.

19. Қатысушы осы тәртіпті және (немесе) әрбір жалпы білім беретін пән бойынша олимпиаданы ұйымдастыруға және өткізуге бекітілген талаптарды бұзған жағдайда, Олимпиаданы ұйымдастырушының өкілі қатысушыны жою

туралы акт жасай отырып, осы қатысушыны аудиториядан шығаруға құқылы *Қосымша 5*.

20. Тур аяқталғаннан кейін жауапты тұлға (IT-маман) көп функциялы құрылғыға (КФҚ) жауап бланкілерін сканерлейді. Жұмыстың сканерленген нұсқасын файл атауын дұрыс толтырумен IT-маман одан әрі шифрлау, сайтта жариялау және қазылар алқасын тексеру үшін желідегі жойылған құжаттар папкасына жүктейді.

21. Сканерлеу аяқталғаннан кейін кезекші жауаптардың барлық бланкілерін, шимай қағаздарды атаулы конвертке салып мөрлейді және ұйымдастыру комитетінің өкіліне тапсырады. Олимпиада аяқталғаннан кейін қатысушының атаулы конверті қажет болған жағдайда тек жеке қатысушымен немесе қатысушының қашықтықтан бақылауымен ашылуы мүмкін.

22. Олимпиада туры аяқталғаннан кейін аудандық кезеңнің қазылар алқасы:

- бағалау үшін олимпиадаға қатысушылардың кодталған (иесіздендірілген) олимпиадалық жұмыстарын қабылдайды;

- жарияланған критерийлер мен орындалған олимпиадалық тапсырмаларды бағалау әдістемелеріне сәйкес орындалған тапсырмаларды бағалайды;

- бейне тіркеуді пайдалана отырып, олимпиадаға қатысушылардың жұмыстарына онлайн (Zoom) немесе офлайн апелляция жүргізеді *Қосымша 7*;

- олимпиада жеңімпаздары мен жүлдегерлерін анықтайды;

- олимпиада ұйымдастырушысына нәтижелерді (хаттамаларды) бекіту үшін ұсынады.

23. Интернетте немесе әлеуметтік желілерде тапсырмалардың таралып кетуіне, сондай-ақ тапсырмалардың белгілі болып кетуіне жол бермеу.

24. Конвертте ұйымдастыру комитетінің төрағасы, кезекші мен бақылаушы қол қоюға, буып-түю күнін, уақытын қоюға тиіс, содан кейін конверт мөрленіп, облыстық білім бөліміне жіберіледі. Бланктері бар конверт олимпиаданың қорытынды кезеңі аяқталғанға дейін сақталуы тиіс.

25. Тур аяқталғаннан кейін дұрыс жауаптар «Дарын» РҒПО интернет-ресурсында жарияланады.

26. Қатысушылардың шифрланған жеке нәтижелері жинаған балдарының кемуіне қарай, қатысушылардың сараланған тізімі (бұдан әрі - рейтинг) хаттамаға енгізіледі. Турлардың нәтижелері бар хаттамалар облыстардың, Нұр-Сұлтан, Алматы және Шымкент қалаларының білім басқармаларының сайтында жарияланады.

27. Олимпиадаға қатысушылар өздерінің дербес деректерін өңдеуге, орындалған тапсырмаларды жинауға, жүйелеуге, сақтауға, аудиожазба мен бейнетүсірілімді жүргізуге және сақтауға, қатысушылардың шифрланған жұмыстарын, олимпиада нәтижелері бар хаттамаларды және турлардың бейне жазбаларын жариялауға келісім береді. Ұйымдастырушылар олимпиада басталғанға дейін қатысушылардың ата-аналарынан немесе заңды қамқоршыларынан келісім алуы керек *Қосымша 6*.

28. Тур өткізілгеннен кейін тапсырмаларды талдау, үйлестіру және әр пән бойынша 1 қосымшадағы кестеге сәйкес апелляция жүргізіледі.

29. Жұмысты объективті бағалау құқығын қамтамасыз ету мақсатында Олимпиадаға қатысушылар әр тапсырмаға/тармаққа/бөлімге келіспеу себептерін көрсете отырып, белгілі бір нысан - өтінішті толтырып, апелляцияға беруге құқылы. Апелляция мен координация келесі күні онлайн немесе офлайн режимінде өтеді.

30. Апелляцияға қазылар алқасының мүшелері және Олимпиадаға қатысушының өзі ғана қатысады.

31. Апелляция нәтижелері бойынша олимпиаданың қазылар алқасы апелляцияны қабылдамау, қойылған ұпайларды сақтау немесе апелляцияны қанағаттандыру және ұпайларды түзету туралы шешім қабылдайды.

III. Қорытынды ереже

32. Олимпиаданың екінші кезеңіндегі жеңімпаздар мен жүлдегерлер саны әрбір пән мен сынып бойынша олимпиадаға қатысушылардың жалпы санының 45 пайызын құрайды. Олимпиада жеңімпаздары қазылар алқасының шешіміне сәйкес I, II және III дәрежелі дипломдармен марапатталады.

33. Егер бірнеше қатысушы жүлделі орындарды анықтау үшін қажетті төменгі деңгейге сәйкес келетін бірдей ұпай санын жинаған жағдайда, жеңімпаздар мен жүлдегерлер саны қазылар алқасының шешімі бойынша ұлғаяды.

**Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың
екінші (аудандық) кезеңін
өткізу кестесі**

№	Күні	Пәні	Сыныбы	Тур уақыты	Апелляция
1	14 ақпан	Биология, информатика	9	10.00-12.00	Келесі күні онлайн немесе офлайн
			10	13.00-15.00	
			11	16.00-18.00	
2	15 ақпан	Физика, математика	9	10.00-12.00	Келесі күні онлайн немесе офлайн
			10	13.00-15.00	
			11	16.00-18.00	
3	16 ақпан	Химия, география	9	10.00-12.00	Келесі күні онлайн немесе офлайн
			10	13.00-15.00	
			11	16.00-18.00	
4	17 ақпан	Қазақ тілі мен әдебиеті / Орыс тілі мен әдебиеті / Құқық негіздері	9	10.00-12.00	Келесі күні онлайн немесе офлайн
			10	13.00-15.00	
			11	16.00-18.00	
5	18 ақпан	Орыс тілінде оқытатын мектептердегі қазақ тілі / Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі / Ағылшын тілі	9	10.00-12.00	Келесі күні онлайн немесе офлайн
			10	13.00-15.00	
			11	16.00-18.00	
6	19 ақпан	Қазақстан тарихы / Өзін-өзі тану / Неміс тілі / Француз тілі	9	10.00-12.00	Түстен кейін онлайн /офлайн
			10	13.00-15.00	
			11	16.00-18.00	

Жауапты тұлғаға арналған нұсқаулық

Жауапты қызметкерге сайтқа кіріп тапсырмаларды жүктеу үшін берілетін парольдер олимпиада басталуына 1 күн бұрын жіберіледі.

Тапсырмалардың тарап кетуіне жол бермеу үшін әр аймаққа таңбаланған жауап бланкілері болады. Шешімдер (жауаптар) жауаптар бланкісінде толтырылуы тиіс. Жауап бланкілері «Дарын» аймақтық орталықтарының жауапты қызметкерлеріне қағаз форматында дайындау үшін жіберіледі.

Олимпиада тапсырмалары өткізу кестесіне сәйкес <https://app.oqylyq.kz> сайтында қолжетімді болады *Қосымша 1*.

«Oqylyq» платформасына кіру кезінде проблемалар туындаған жағдайда, олимпиаданың тапсырмалары «Дарын» РҒПО-ның <http://ro.daryn.kz> сайтында қолжетімді болады.

Қатысушылар тапсырмаларды жауап бланкісінде көк түсті автоқаламмен орындайды.

Қатысушылардың жұмыстарын тексеру Олимпиада аяқталғаннан кейін ауданның барлық тірек мектептерімен басталады.

Аудиториядағы (кабинеттегі) кезекшіге арналған нұсқаулық:

1. олимпиада басталғанға дейін кемінде 60 минут бұрын олимпиаданы өткізу орнына келу;
2. санитарлық-эпидемиологиялық нормаларды сақтай отырып, аудиторияның (кабинеттің) дайындығын алдын-ала тексеру (кезекшілік, изолятордың, медициналық көмек көрсету үшін жеке кабинеттің болуы, СЭҚ-тен берілген рұқсат, қатысушыларды маскалармен, санитайзермен қамтамасыз ету және үй-жайларға кіру/шығу кезінде пайдаланылған маскаларға арналған урналар). Барлық қолданылған маскалар жойылады;
3. кабинеттің жалпы түріндегі камераның болуын алдын-ала тексеру, яғни аудандық білім бөлімінің ютуб-каналында бейне трансляцияны қамтамасыз ету;
4. бекітілген тізімге сәйкес қатысушыларды олимпиада басталғанға дейін 15 минут бұрын аудиторияға кіргізу;
5. олимпиадаға қатысушыларды бір мектеп пен сыныптың екі қатысушысы қатар отырмайтындай етіп отырғызу;
6. қатысушыларды Олимпиадаға қатысушыға арналған нұсқаулықпен таныстыру;
7. олимпиадалық тапсырмаларды орындау барысында аудиторияда тәртіпті қамтамасыз ету;
8. егер Олимпиада кезінде қатысушы ауырып қалса кезекші мұғалім қатысушыны дәлізге шығарып медицина қызметкерін шақыру керек;
9. Олимпиада аяқталғанға дейін 30 минут және 10 минут бұрын қалған уақыт туралы хабарландыру жасау;
10. қатысушы олимпиаданы өткізу ережелерін бұзған жағдайда оны жою рәсімін жүзеге асыру;

11. қатысушыны алып тастау туралы Акт жасау (шеттету ұйымдастыру комитетінің кемінде екі мүшесінің қолы қойылған және қатысушының жеке қолы қойылған арнайы актімен ресімделеді. Қатысушы актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, оған «қол қоюдан бас тартты» деген жазба енгізіледі. Олимпиада пәні бойынша қатысу нәтижелері жойылады);

12. уақыт өткеннен кейін қатысушылардың жауап бланкілерін жинап ІТ-маманға сканерлеуге беру;

13. жауап бланкісі мен черновиктердің қағаз нұсқасын сканерлегеннен кейін конвертке жинау керек, онда ұйымдастыру комитетінің төрағасы, кезекші мен бақылаушы қол қойып, конверттің буып-түйілген күнін, уақытын қоюы тиіс, содан кейін конверт мөрмен мөрленіп, облыстық білім бөліміне жіберіледі;

14. бланктері бар конверт олимпиаданың қорытынды кезеңі аяқталғанға дейін сақталуы тиіс.

Олимпиада турын өткізу кезінде қатысушыларға қатаң тыйым салынады:

1. кез-келген электронды ақпаратты, жеке компьютерлерді, мобильді және интернет байланыс құралдарын пайдалану;

2. қатысушылар арасындағы әңгімелер;

3. орнынан тұру;

4. қатысушыны өз орнынан басқа орынға ауыстыру;

5. қатысушылар арасында кез-келген материалдармен және заттармен алмасу;

6. анықтамалық материалдарды, шпаргалкаларды, оқулықтарды пайдалану.

Олимпиаданы өткізу тәртібін бақылаушыға арналған нұсқаулық:

1. олимпиаданың екінші (аудандық/қалалық) кезеңінің бақылаушысын аудандық білім бөлімі тағайындайды. Нақты оқу пәні бойынша олимпиадаға осы пәнді оқытатын мұғалімді бақылаушы етіп тағайындауға тыйым салынады;

2. бақылаушы Олимпиада өтетін жерге олимпиада басталғанға дейін кемінде 30 минут бұрын келуі тиіс;

3. нұсқаулыққа сәйкес Олимпиаданың адал және объективті ұйымдастырылуын бақылау;

4. тәртіп бұзылған жағдайда ұйымдастыру комитеті тарапынан бұзушылық туралы хаттама жасау және оны «Дарын» аймақтық орталығына жіберу;

5. конвертте жиналған жауаптар бланкісінің қағаз нұсқаларын тексергеннен кейін конвертке қол қойылады, содан кейін конверт мөрмен мөрленеді және «Дарын» аймақтық өңірлік орталығына жіберіледі.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың аудандық кезеңі бойынша техникалық нұсқаулық

Өңірлік ұйымдастыру комитетінің басшысы олимпиада басталғанға дейін қатысушылардың сақталуы мен құпиялығына, сондай-ақ логиндер мен парольдерді, сондай-ақ жауап беру үшін бланкілерді алуына дербес жауап беретін жауапты тұлғаны тағайындайды.

Техникалық турдың логиндері мен парольдері жауапты тұлғаға дербес электронды поштаға жіберіледі.

Өңірлік ұйымдастыру комитетінің басшысы Олимпиаданы техникалық сүйемелдеу үшін жауапты IT-маманды тағайындайды.

IT-маманға онлайн режимінде <https://app.oqulyq.kz> сайтына қосылуды қамтамасыз ету қажет, файлдың жүктелуін және дұрыстығын тексеріп, Олимпиаданы келесі техникалық параметрлер бойынша өткізуге қажетті жағдайлар жасау қажет:

- 1) Процессор: бесінші буын Intel Core i5 минимумы
- 2) Жедел жады көлемі: 4 гб бастап
- 3) Браузер: Google Chrome (соңғы жаңартумен)
- 4) Интернет желісіне қол жетімділік қажет
- 5) Интернет жылдамдығы: 10 Мб/с бастап
- 6) Пайдалану ақауларынсыз тышқан мен клавиатураның болуы (клавишалардың, тышқан курсорының және т.б. жабысуы).
- 7) 1024x768 және одан жоғары экран ажыратымдылығын көрсету.

Тур аяқталғаннан кейін жауапты IT-маман көп функциялы құрылғыға (МФУ) жауап бланкілерін сканерлейді. Сканерлеу аяқталғаннан кейін барлық жауап парақтарын, шимай қағаздарды, коды бар конвертті атаулы конвертке жапсырады және ұйымдастыру комитетінің өкіліне тапсырады. Олимпиада аяқталғаннан кейін қатысушының атаулы конверті қажет болған жағдайда тек жеке қатысуы мен немесе қатысушының қашықтықтан бақылауымен ашылуы мүмкін. Қатысушылардың жұмыстарының түпнұсқалары электрондық қоймада сақталады.

Жұмыстың сканерленген нұсқасын файл атауын дұрыс толтырумен жауапты қызметкер одан әрі шифрлау, сайтта жариялау және қазылар алқасын тексеру үшін желідегі қойылған папкаға жүктейді.

Қатысушының жұмыстары жүктелгеннен кейін және олардың келіп түскендігі туралы растау алғаннан кейін қойма IT-маманы қатысушының сканерленген жұмыстарын компьютерден біржола жоюы қажет.

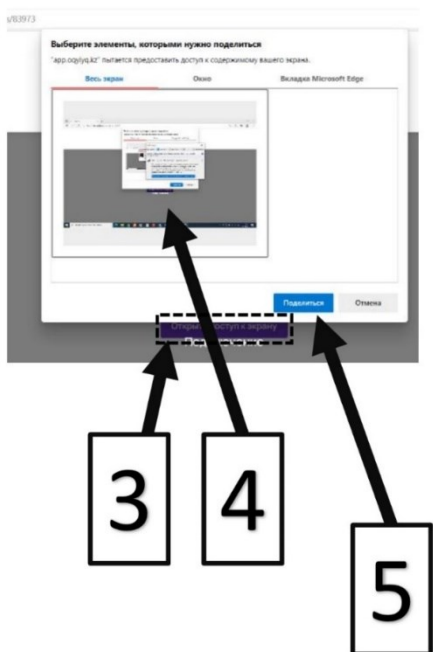
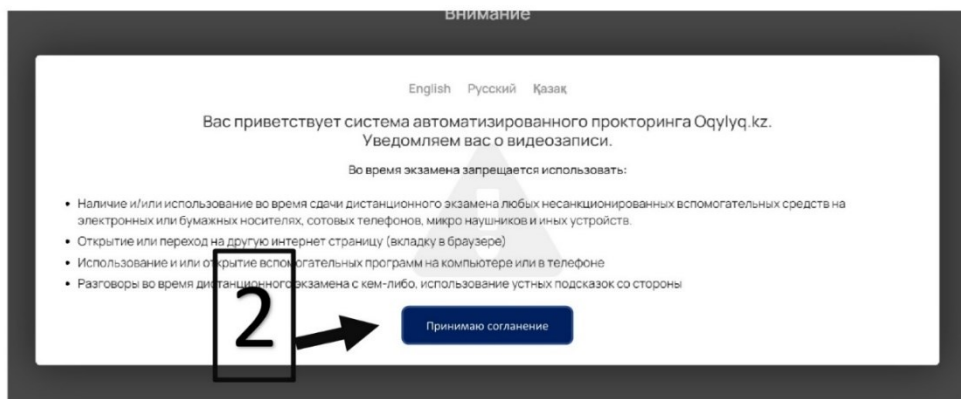
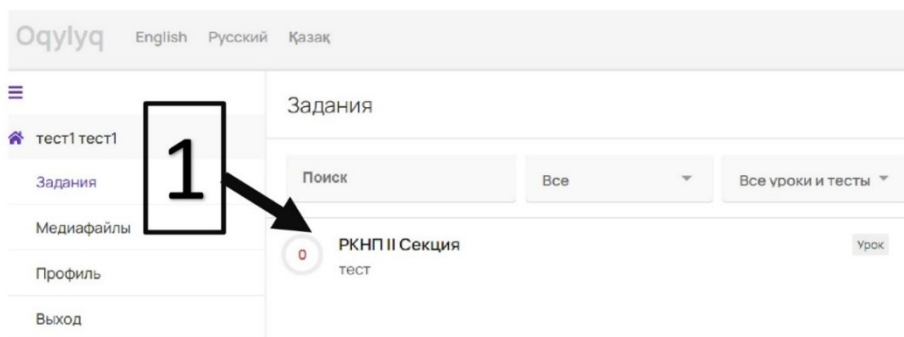
Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың аудандық кезеңіне қатысушыларға арналған нұсқаулық

Қатысушы көрсетілген уақыт бойынша сілтеме бойынша өтіп <https://app.oqylyq.kz> логин мен парольді енгізеді. Логин мен пароль дұрыс енгізілгеннен кейін «Кіру» батырмасын басады, содан кейін Олимпиадаға қатысатын пәнді таңдайды.

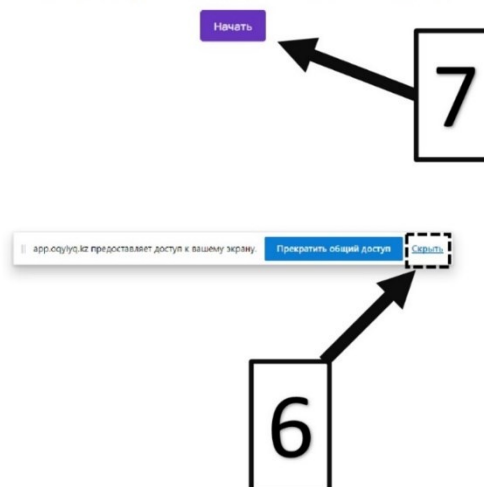
ТЕКСЕРУДЕН ӨТЕДІ.

КЕЗЕКПЕН БАСЫҢЫЗ

НАЖИМАЙТЕ ПО ОЧЕРЕДИ



РКНП II Секция Наука о Земле и Космосе II 11 класс II ҚАЗАҚША



ТАПСЫРМА ОРЫНДАЙДЫ.

Қатысушы логин мен парольді үшінші тұлғаларға бермеуі қажет және үшінші тұлғалардың логиндері мен парольдерін пайдаланбауы тиіс. Қатысушы Олимпиада аяқталғаннан кейін сайтқа кіру және оның нәтижесін тексеру үшін өзімен бірге өзінің логині мен паролін ала алады.

Олимпиада жұмысын аяқтамас бұрын қатысушы курсорды **емтиханды аяқтау** батырмасын басады немесе уақыт өткеннен кейін парақ автоматты түрде жабылады.

Ұйымдастыру комитетінің мекен-жайы: Нұр-Сұлтан қ. Мәңгілік ел 8, тел. 8 7172 570160, электронды пошта: info@daryn.kz.

	предмет	название
1	Казахский язык и литература	kl
2	Казахский язык в школах с русским языком обучения	kr
3	Русский язык и литература	rl
4	Русский язык в школах с казахским языком обучения	rk
5	Английский язык	en
6	Немецкий язык	de
7	Французский язык	fr
8	Самопознание	sam
9	История Казахстана	his
10	Основы правоведения	pr
11	Математика	mat
12	Физика	ph
13	Химия	ch
14	Информатика	inf
15	География	geo
16	Биология	bio

Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың екінші (аудандық/қалалық) кезеңінің қатысушысына арналған нұсқаулық

Құрметті олимпиаданың қатысушылары!

Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың екінші (аудандық/қалалық) кезеңі 9-11(12) сыныптар үшін 1 турда классикалық олимпиадалық тапсырмалар нысанында өткізіледі.

Қатысушы белгіленген уақытта <https://app.oqylyq.kz> сілтемесі бойынша өтеді, логин мен парольді енгізеді. Логин мен пароль дұрыс енгізілгеннен кейін «Кіру» батырмасын басады, Олимпиадаға қатысатын пәнді таңдайды.

Тапсырмалардың орындалу уақыты тапсырмалар мәтінінде көрсетілген.

Тапсырмаларды қатысушылар жауап бланкісінде көк түсті автоқаламмен орындайды.

Аяқтағаннан кейін қатысушы бланкілерді IT-маманға тапсырады, ол материалдарды сканерлейді және жауапты кезекшіге конвертке салып, жапсыру үшін береді. Интернетте немесе әлеуметтік желілерде тапсырмалардың тарап кетуіне, сондай-ақ тапсырмалардың таралуына жол берілмейді.

Олимпиадаға қатысушылар:

- олимпиада басталғанға дейін кемінде 15 минут бұрын Олимпиада өтетін жерге келу;
- ұйымдастырушының сүйемелдеуімен артық заттарды арнайы бөлінген орында қалдырып, аудиторияға өту;
- ұйымдастырушы көрсеткен орынға ие болу;
- тапсырмамен бланк алу;
- жұмысты орындау жөніндегі нұсқаулықты тыңдау;
- тапсырманы орындауға кірісу.

Олимпиада қатысушылары құқылы:

Олимпиаданың басталуына кешіккен қатысушылар Олимпиадаға қатысуға құқылы, бірақ олар үшін тапсырмаларды орындау үшін уақыт ұзартылмайды.

Қатысушылардың жұмыс орнында қажетті және рұқсат етілген кеңсе тауарлары (жазу құралдары, заттаңбасы жоқ мөлдір шөлмектегі ауыз су және шоколад) болуы мүмкін.

Жұмысты объективті бағалау құқығын қамтамасыз ету мақсатында Олимпиадаға қатысушылар әр тапсырмаға/тармаққа/бөлімге келіспеу себептерін көрсете отырып, белгілі бір нысан - өтінішті толтырып, қойылған ұпайлармен

келіспеу туралы апелляция беруге құқылы. Апелляция және координация келесі күні онлайн немесе офлайн режимінде өтеді.

Апелляцияға қазылар алқасының мүшелері және Олимпиадаға қатысушының өзі ғана қатысады.

Апелляцияны қарау нәтижелері бойынша олимпиаданың қазылар алқасы апелляцияны қабылдамау, қойылған ұпайларды сақтау немесе апелляцияны қанағаттандыру және ұпайларды түзету туралы шешім қабылдайды.

Олимпиаданы өткізу кезеңінде:

- ұйымдастырушылар олимпиаданың басталу уақытын жариялағаннан кейін (олимпиаданың басталу және аяқталу уақыты тақтаға жазылады) жұмысты орындауға кірісу;

- олимпиадаға қатысушылар сайыс кезінде аудиториядан дәлелді себеппен (санитариялық бөлмеге, медициналық кабинетке) шыға алады, алдын-ала олимпиада жұмысын аудиториядағы жауапты ұйымдастырушыға кезекшінің сүйемелдеуімен тапсыра алады, қатысушының дәретханаға бару уақыты 5 минуттан аспауы тиіс, алайда дәлелді себеппен ұзартылуы мүмкін.

Олимпиада аяқталғаннан кейін:

- қатысушы аудиториядан көзбе-көз олимпиадалық жарыс аяқталғаннан кейін, ұйымдастыру комитетінің мүшелеріне міндетті түрде жауап бланкісі мен черновик тапсырып кете алады;

- ұйымдастырушылардың нұсқауы бойынша аудиториядан шығуына болады.

Ескертпе: олимпиада материалдарын мерзімінен бұрын тапсыруға рұқсат етіледі.

Олимпиада туры өткізу кезінде қатысушыларға қатаң тыйым салынады:

1. кез-келген электронды ақпаратты, жеке компьютерлерді, мобильді және интернет байланыс құралдарын пайдалану;
2. қатысушылар арасындағы әңгімелер;
3. орнынан тұру;
4. қатысушыны өз орнынан басқа орынға ауыстыру;
5. қатысушылар арасында кез-келген материалдармен және заттармен алмасу;
6. анықтамалық материалдарды, шпаргалкаларды, оқулықтарды пайдалану.

Жарысқа қатысу ережелерін бұзған немесе оларды сақтаудан бас тартқан жағдайда қатысушы Олимпиадаға қатысуды жалғастыру құқығынан айырылады.

Шеттету ұйымдастыру комитетінің кемінде екі мүшесінің қолы қойылған және қатысушының жеке қолы қойылған арнайы актімен ресімделеді. Қатысушы актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, оған «қол қоюдан бас тартты» деген жазба енгізіледі. Олимпиада пәні бойынша қатысу нәтижелері жойылады.

**Жалпы білім беретін пәндер бойынша
Республикалық олимпиаданың екінші (аудандық/қалалық) кезеңіне
қатысушыны жою туралы акт**

Күні _____

Қатысушы
АЖ _____

Сыныбы _____

Білім беру ұйымының толық атауы

(ауданы, қаласы, облысы)

Акт
жасалды _____
(Аудиторияда жауапты ұйымдастырушының аты-жөні)

Қатысушыны жою себебі

Ұйымдастырушының қолы _____ / _____

Аудиториядағы ұйымдастырушының қолы _____ / _____

**Фото, бейне түсірілім және жеке деректерді өңдеу бойынша
КЕЛІСІМ**

Қ. _____ « ____ » _____ 2022 жыл

Мен, _____ (Ата-анасының немесе заңды өкілінің аты-жөні) тегін фото және бейне түсірілімге, сондай-ақ фото және бейне материалдарды пайдалануға өз келісімімді беремін _____ (Баланың аты-жөні), тек келесі мақсаттарда:

- 1) жалпы білім беретін пәндер бойынша Республикалық олимпиаданың екінші (аудандық/қалалық) кезеңінің онлайн бейне көрсетілімі;
- 2) интернет-ресурстарда материалдарды орналастыру.

Мен фонның сапасын жақсарту және өзгерту үшін фото және бейне материалдарды өңдеуге болатындығы туралы хабардар болдым.

Бұл келісім менің жазбаша өтінішім бойынша кез-келген сәтте кері қайтарып алынуы мүмкін.

Мен осындай келісім бере отырып, өз еркіммен және өз мүдделеріммен әрекет ететінімді растаймын.

(Қолы)

(аты-жөнін толығымен жазу)

(күні)

ОЛИМПИАДАНЫҢ АУДАНДЫҚ КЕЗЕҢІ БОЙЫНША АПЕЛЛЯЦИЯ ӨТКІЗУ ҚАҒИДАЛАРЫ

Осы қағидалар 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасы «Білім туралы» Заңының 5-бабының 29) тармақшасына және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 13 наурыздағы № 99 бұйрығына 2-қосымшаға сәйкес жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиадаларды ұйымдастыру және өткізу қағидалары әзірленді.

Республикалық олимпиаданың аудандық кезеңінің алдын-ала нәтижелерімен танысқаннан кейін қатысушы олимпиаданың әрбір кезеңінің қазылар алқасына қойылған ұпайлармен келіспейтіні туралы жазбаша нысанда апелляция бере алады.

Олимпиадаға қатысушы апелляция берер алдында оның жұмысы белгіленген критерийлер мен орындалған олимпиадалық тапсырмаларды бағалау әдістемесіне сәйкес тексерілгеніне және бағаланғанына көз жеткізуге құқылы.

Апелляция рәсімін өткізу үшін Олимпиадаға қатысушы олимпиаданың тиісті кезеңін ұйымдастырушы комитеттің төрағасының атына жазбаша өтініш береді.

Апелляциялық өтінішті қарау Олимпиадаға қатысушының өзінің қатысуымен өткізіледі. Апелляция кезінде бейнежазба жүргізілуі керек.

Апелляция олимпиадаға қатысушы өзінің олимпиадалық жұмысын бағалау нәтижелерімен келіспеген немесе олимпиаданы өткізу рәсімі бұзылған жағдайларда, сондай-ақ қазылар алқасы немесе ұйымдастыру комитеті тарапынан тізімдемеге балл қою кезіндегі техникалық қателікке байланысты жүргізіледі.

Апелляцияны өткізу уақыты мен орнын олимпиаданың ұйымдастыру комитеті белгілейді.

Апелляцияны өткізу тәртібі олимпиада турлары басталғанға дейін олимпиадаға қатысушылар мен оларға ілесіп жүретін адамдардың назарына жеткізіледі.

Апелляциялық комиссия қазылар алқасы мүшелерінің арасынан құрылады және төраға болып тиісті пән бойынша қазылар алқасының төрағасы тағайындалады.

Апелляцияға қатысушыға оның жұмысы, белгіленген талаптарға сәйкес тексерілгеніне және бағаланғанына көз жеткізу мақсатында беріледі.

Апелляцияны апелляция мүшелері Олимпиада нәтижелері жарияланғаннан кейін қарайды.

Апелляцияны қарау нәтижелері бойынша комиссия мынадай шешімдердің бірін шығарады:

- апелляцияны қабылдамау және қойылған ұпайларды сақтау;

- апелляцияны қанағаттандыру және бағалауды өзгерту. Олимпиадалық тапсырмаларды бағалау жүйесі апелляцияның мәні бола алмайды және қайта қарауға жатпайды.

Апелляциялық комиссияның шешімдері жай көпшілік дауыспен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда комиссия төрағасы шешуші дауыс беруге құқылы.

Апелляциялық комиссияның шешімдері түпкілікті болып табылады және қайта қарауға жатпайды.

Апелляциялық комиссияның жұмысы хаттамалармен ресімделеді.

Олимпиаданың қорытынды қорытындыларын қазылар алқасы апелляциялық комиссия жұмысының нәтижелерін ескере отырып бекітеді.

Апелляцияда орындалған тапсырмалардың мәтіні ғана қайта тексеріледі. Апелляцияның ауызша түсіндірмелері бағаланбайды. Олимпиадаға қатысушылардың жұмыстарының жобалары тексерілмейді және есепке алынбайды.