

«Утверждаю»
директор РНПЦ «Дарын»
Т.Нуркешов
от « 10 » 10 2022 года

**Порядок
организации и проведения третьего (областного) этапа
республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам
в 2021-2022 учебном году**

I. Общие положения

1. Олимпиада проводится по следующим направлениям и общеобразовательным предметам:

- естественно-математическое направление (далее - ЕМН) - математика, физика, химия, биология, география, информатика;

- общественно-гуманитарное направление (далее - ОГН) - казахский язык и литература, казахский язык в школах с русским языком обучения, русский язык и литература, русский язык в школах с казахским языком обучения, история Казахстана, основы правоведения, самопознание, английский язык, немецкий язык, французский язык.

2. Задания разрабатывает методический совет РНПЦ «Дарын», исполнительным органом третьего (областного) этапа являются управления образования областей, городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент, РОО и АОО «НИШ».

3. Инструкцию по проведению Олимпиады разрабатывает и утверждает РНПЦ «Дарын».

4. Руководители управлений образования областей, городов республиканского значения несут ответственность за качественное проведение и соблюдение академической честности проведения третьего (областного) этапа Олимпиады.

5. Для организации и проведения третьего (областного) этапа Олимпиады руководитель управлений образования областей, городов республиканского значения создает и утверждает организационный комитет (далее - Областной организационный комитет).

В состав Областного организационного комитета входят председатель и члены организационного комитета.

Председателем определяется руководитель управления образования областей, городов республиканского значения.

Оргкомитет третьего (областного) этапа Олимпиады:

- осуществляет руководство областным этапом Олимпиады;

- организует проведение областного этапа Олимпиады;
- определяет место проведения Олимпиады в зависимости от эпидемиологической ситуации;
- координирует и контролирует проведение третьего (областного) этапа Олимпиады;
- анализирует и обобщает итоги Олимпиады;
- направляет информацию об итогах Олимпиады в РНПЦ «Дарын»;
- по итогам Олимпиады составляет рейтинг организаций образования;
- отвечает за соблюдение принципов академической честности во время Олимпиады;

- приглашает незаинтересованных «третьих лиц» (сотрудник проектного офиса «Adalduq alayı», представители родительского комитета, журналисты, ученые или преподаватели вузов) для контроля прозрачности и академической честности проведения мероприятия.

6. Состав членов жюри и список участников третьего (областного) этапа Олимпиады утверждаются управлениями образования области, городов Нур-Султан, Алматы и Шымкент, АОО «НИШ». Рекомендуем ежегодно обновлять состав членов жюри на 50%.

7. В состав жюри могут быть включены преподаватели высших учебных заведений, методисты, опытные учителя и представители органов управления образования, имеющие высокую квалификацию, а также победители республиканских и международных олимпиад. В состав жюри не входят педагоги и тренеры, чьи учащиеся участвуют на областном этапе Олимпиады.

Жюри областного этапа Олимпиады:

- организует проверку работ в соответствии с критериями оценивания заданий;
- определяет победителей и призеров областного этапа Олимпиады;
- проводит обсуждение и координацию выполненных заданий с участниками Олимпиады;
- отвечает за соблюдение принципов академической честности во время проверки и подведения итогов Олимпиады.

II. Порядок и организация проведения Олимпиады

8. Третий (областной) этап Олимпиады проводится с 24 по 30 марта 2022 года в соответствии с графиком проведения *Приложение 1*.

9. На третьем (областном) этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 9-11 (12) классов. Учащиеся 8-х классов, при соответствующем уровне знаний, могут быть допущены к участию по программе старших классов.

В целях повышения качественного отбора участников заключительного этапа Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам выделяются квоты победителям и призерам Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам и Республиканской юниорской олимпиады по

предметам естественно-математического направления (только 8 класс) предыдущего года, но им необходимо участвовать на третьем (областном) этапе Олимпиады.

10. Место проведения Олимпиады определяется Областным организационным комитетом в зависимости от эпидемиологической ситуации на базе высших учебных заведений областных центров, городов республиканского значения.

11. Совещание оргкомитета по процедурам проведения Олимпиады должно быть проведено за день до мероприятия. На совещении председатель Областного организационного комитета проводит инструктаж для ответственных лиц и дежурных во время Олимпиады *Приложение 2, 3, 4.*

12. Необходимо предоставить в РНПЦ «Дарын» разрешение от СЭС, письмо/ответ в электросетевые компании, письмо в АО «Казахтелеком», меморандум с «Адалдык Аланы», списки ответственных сотрудников за организацию и проведение третьего (областного) этапа Олимпиады. Ответственность за своевременное уведомление, контроль и обеспечение участников необходимым оборудованием и принадлежностями несут оргкомитеты на местах проведения Олимпиады.

13. Для контроля прозрачности и академической честности проведения Олимпиады на местах вправе присутствовать незаинтересованное «третье лицо» (сотрудник проектного офиса «Adalduq alañ», представители родительского комитета, журналисты, ученые или преподаватели вузов).

14. Для сохранения прозрачности и академической честности областного этапа Олимпиады процесс его проведения обеспечивается системой видеонаблюдения для просмотра в режиме онлайн.

15. Каждому участнику в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету будет предоставлен отдельный стол-стул с компьютером, с камерой, с доступом на платформу «Oqyluq». Рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия и соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

16. Участники получают бланки ответов (с реестром) и с индивидуальным кодом. Код используется для получения заданий на онлайн платформе «Oqyluq», в единое время по республике.

17. Запрещается разглашение кому-либо данных личного кода. Задания для каждого участника имеют индивидуальную маркировку. В случае выявления в социальных сетях или интернет ресурсах заданий Олимпиады с маркировкой участника, результаты будут аннулированы вне зависимости от времени выявления факта распространения заданий. В случае нарушений, все ответственные лица за сохранность и секретность заданий должны будут привлечены к ответственности. Ответственному лицу необходимо присвоить каждому участнику логин-пароль и выдать логин-пароль под подпись.

18. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (в соответствии с графиком) представитель оргкомитета проводит инструктаж участников Олимпиады - информирует о продолжительности тура Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления участников в случае нарушения правил инструкции.

19. Во время проведения туров Олимпиады участникам запрещается общение друг с другом, свободное перемещение по аудитории. Участники вправе иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время выполнения заданий, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению по каждому общеобразовательному предмету. Калькулятором могут пользоваться участники по предметам физика, химия и биология.

Атласной картой по географии и таблицей растворимости по химии пользоваться запрещено.

Аудирование (1 тур), говорение (2 тур) будет проведено по предметам: казахский язык в школах с русским языком обучения, английский язык, немецкий язык, французский язык, для этих предметов необходимо подготовить отдельные аудитории.

20. В случае нарушения участником настоящего Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив Акт об удалении участника *Приложение 5*.

21. По завершению тура, ответственное лицо (IT-специалист) сканирует бланки ответов на многофункциональное устройство (МФУ). Отсканированную версию работы IT-специалист с правильным заполнением имени файла загружает в удаленную папку в сети для дальнейшего шифрования, публикации на сайте и проверки жюри.

22. После завершения сканирования работы участников сдаются представителю оргкомитета. Черновики не сканируются и не проверяются.

23. После окончания тура Олимпиады жюри областного этапа:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
- оценивает выполненные задания в соответствии с опубликованными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит онлайн (Zoom) или офлайн апелляцию работ участников Олимпиады с использованием видеофиксации *Приложение 7*;
- определяет победителей и призёров Олимпиады;
- представляет организатору Олимпиады результаты (протоколы) для их утверждения.

24. Утечка заданий в интернет или социальные сети, а также распространение заданий не допустимы.

25. Работы участников должны храниться до окончания заключительного этапа Олимпиады.

26. После завершения тура задания размещаются на интернет-ресурсе РНПЦ «Дарын», задания с решениями, критерий оценивания вывешиваются в местах проведения Олимпиады и в информационных источниках.

27. Зашифрованные индивидуальные результаты участников заносятся в протокол, представляющий собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Протоколы с результатами туров будут опубликованы на сайте организаторов.

28. Участники Олимпиады дают согласие на обработку своих персональных данных: сбор, систематизацию, хранение выполненных заданий, ведение и хранение аудиозаписи и видеосъемки, публикацию зашифрованных работ участников, протоколов с результатами Олимпиады и видеозаписи туров. Организаторы на местах должны взять согласие с родителей или законных опекунов участников до начала Олимпиады на согласие *Приложение 6*.

29. После проведения тура проводится разбор заданий, координация и апелляция по каждому предмету в соответствии с графиком *Приложение 1*.

30. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами, заполнив определенную форму-заявление с указанием причин несогласия на каждую задачу/пункт/раздел. Апелляция и координация проводится на следующий день онлайн или офлайн.

31. В апелляции принимают участие члены жюри и только сам участник Олимпиады.

32. По результатам рассмотрения апелляции, жюри Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции, сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

III. Заключительное положение

33. Количество победителей и призеров на областном этапе Олимпиады составляет 45 процентов от общего количества участников Олимпиады по каждому предмету и классу. Победители Олимпиады награждаются дипломами I, II и III степени в соответствии с решением предметного жюри.

34. Количество победителей и призеров увеличивается по решению жюри в случае, если несколько участников набрали одинаковое количество баллов, соответствующее низшему уровню, необходимому для определения призовых мест.

**График
проведения третьего (областного) этапа
Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам**

№	Предмет	24 марта I тур	25 марта II тур	Апелляция
ЕМН		Время*	Время*	
1	Биология	09.00-13.00	09.00-13.00	26 марта, онлайн или офлайн
2	Физика			
3	География			
4	Математика	14.00-19.00	14.00-19.00	
5	Информатика			
6	Химия			

№	Предмет	28 марта I тур	29 марта II тур	Апелляция
ОГН		Время*	Время*	
1	Русский язык и литература	9.00-11.00	9.00-11.00	30 марта, онлайн или офлайн
2	Самопознание		говорение**	
3	Английский язык			
4	История Казахстана	12.00-14.00	12.00-14.00	
5	Основы правоведения		говорение**	
6	Казахский язык в школах с русским языком обучения			
7	Казахский язык и литература	15.00-18.00	15.00-18.00	
8	Русский язык в школах с казахским языком обучения		говорение**	
9	Немецкий язык			
10	Французский язык			

** отведенное время каждого предмета может быть меньше*

***время проведения устного тура (говорение) определяется местными организаторами*

Инструкция для ответственного лица

Для участия в Олимпиаде каждому участнику должен быть выдан пропуск с указанием ФИ участника, класса, предмета, организаций образования, фото 3*4. Ответственный дежурный проводит регистрацию участников на Олимпиаду, проверяет личность участника по пропуску. Передача пропуска третьим лицам, как и проход по пропускам третьих лиц, не допускается.

Ответственному сотруднику за 1 день до начала Олимпиады будут отправлены логин пароли к сайту, на котором будут загружены задания. Необходимо разделить логин-пароли по количеству участников закрепив за каждым участником. Выдать логин-пароли согласно ведомости и собрать подписи.

У каждого региона будут бланки ответов с маркировкой (во избежания утечки заданий). Решения (ответы) должны быть заполнены в бланке ответов. Бланки ответов высылаются РНПЦ «Дарын» ответственным сотрудникам региональных центров для подготовки в бумажном формате.

Задания олимпиады будут доступны на сайте <https://app.oqylyq.kz> соответствии с графиком проведения Олимпиады *Приложение 1*.

Задания выполняются участниками на бланке ответов авторучкой синего цвета.

Проверка работ участников начинается после завершения Олимпиады.

Инструкция для дежурного в аудитории (кабинете):

1. прибыть к месту проведения Олимпиады не менее чем за 60 минут до начала Олимпиады;
2. заранее проверить готовность аудитории (кабинета) с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм (дежурства, наличие изолятора, отдельного помещения для оказания медицинской помощи, разрешения от СЭС, обеспечение участников масками, санитайзером и при входе/выходе из помещений, урны для использованных масок). Все использованные маски подлежат утилизации;
3. заранее проверить наличие камеры общего вида кабинета, т.е. обеспечение видеотрансляции на ютуб-канале, наличие отдельного стола, стула и компьютера с веб камерой;
4. за 15 минут до начала Олимпиады запустить в аудиторию участников (согласно утвержденному списку);
5. рассадить участников Олимпиады так, чтобы два участника из одной школы и класса не сидели рядом;
6. за 15 минут до начала Олимпиады ознакомить участников с Инструкцией для участника Олимпиады;
7. обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени выполнения олимпиадных заданий;
8. если участнику во время Олимпиады стало плохо, то его надо вывести в коридор к дежурному учителю и пригласить медицинского работника;

9. за 30 минут и за 10 минут до окончания Олимпиады делать объявления об оставшемся времени;
10. осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Правил проведения Олимпиады;
11. составить Акт об удалении участника (отстранение оформляется специальным Актом за подписями не менее двух членов оргкомитета и личной подписью участника. В случае отказа участника от подписания Акта, в него вносится запись «От подписи отказался». Результаты участия по предмету Олимпиады аннулируются);
12. по истечении времени собрать бланки ответов участников и передать на сканирование IT-специалисту;
13. работы участников должны храниться до окончания заключительного этапа Олимпиады.

Во время проведения тура Олимпиады участникам категорически запрещается:

1. использовать любую информацию в электронном виде, личные компьютеры, мобильные и средства интернет связи;
2. разговоры между участниками;
3. вставания с мест;
4. пересаживания с места на место другого участника;
5. обмен любыми материалами и предметами между участниками;
6. пользование справочными материалами, шпаргалками, учебниками.

Участник Олимпиады, допустивший вышеперечисленные нарушения удаляется из аудитории. Для этого наблюдатели в аудитории приглашают представителя оргкомитета олимпиады. Акт об удалении с олимпиады составляется представителем оргкомитета олимпиады в присутствии организатора в аудитории, общественного наблюдателя (при наличии).

Инструкция для наблюдателя за порядком проведения Олимпиады:

1. наблюдателю необходимо прибыть к месту проведения Олимпиады;
2. наблюдать за честной, объективной организацией и проведением Олимпиады;
3. наблюдать за общим обзором аудиторий, фото/видеосъемки общего вида, не должен нарушать ход проведения Олимпиады, оказывать содействие или отвлекать участников при выполнении олимпиадной работы, в местах проведения Олимпиады громко разговаривать, использовать средства связи, входить или выходить из аудитории.
4. в случае нарушения порядка составить протокол о нарушении со стороны оргкомитета и направить в РНПЦ «Дарын» Приложение 8;

**Техническая инструкция
по третьему (областному) этапу республиканской олимпиады
по общеобразовательным предметам**

Руководитель оргкомитета назначает ответственное лицо (IT-специалист), которое несет персональную ответственность за техническое сопровождение Олимпиады, за сохранность и секретность, получение логинов и паролей, а также бланков для ответов участниками до начала Олимпиады. Бланк ответов состоит из листов ответов и титульного листа, где будет указано ФИ участника, класс, предмет, область, организация образования, шифр и тд. Логин и пароль технического тура отправляются ответственному лицу на персональную электронную почту.

IT-специалисту в режиме онлайн, необходимо обеспечить подключение на сайте <https://app.oqylyq.kz>, проверить загрузку и корректность отображение файла и создать необходимые условия для проведения Олимпиады по следующим техническим параметрам:

- 1) Процессор: минимум Intel Core i5 пятого поколения
- 2) Объем оперативной памяти: от 4 гб
- 3) Браузер: Google Chrome (с последним обновлением)
- 4) Необходим доступ к сети Интернет
- 5) Скорость интернета: от 10 mb/s;
- 6) Наличие мыши и клавиатуры без дефектов использования (залипания клавиш, курсора мыши и т.п.).
- 7) Поддержка дисплеем разрешения экрана 1024x768 и выше;

По завершению тура, ответственное лицо (IT-специалист) сканирует бланки ответов на многофункциональное устройство (МФУ). После завершения сканирования все листы ответов сдает представителю оргкомитета. Отсканированная версия работ участников хранятся в электронном хранилище. Ответственный сотрудник с правильным заполнением имени файла загружает в удаленную папку в сети для дальнейшего шифрования, публикации на сайте и проверки жюри.

После загрузки работ участника и получения подтверждения об их поступлении хранилище IT-специалисту необходимо удалить отсканированные работы участника с компьютера безвозвратно.

**Инструкция для участников по прохождению третьего (областного)
этапа республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам**

Участник по указанному времени проходит по ссылке <https://app.oqylyq.kz>. вводит логин и пароль. После верного ввода логина и пароля нажимает на кнопку «ВХОД», затем выбирает предмет, по которому участвует на Олимпиаде.

ПРОХОДИТ ПРОВЕРКУ

КЕЗЕКПЕН БАСЫҢЫЗ

НАЖИМАЙТЕ ПО ОЧЕРЕДИ

1 Click on the 'Задания' (Tasks) button in the left sidebar.

2 Click on the 'Принимаю соглашение' (I agree) button after reading the proctoring rules.

3 Click on the 'Настройка' (Settings) button in the bottom right of the exam window.

4 Click on the 'Настройка' (Settings) button in the bottom right of the exam window.

5 Click on the 'Настройка' (Settings) button in the bottom right of the exam window.

6 Click on the 'Настройка' (Settings) button in the bottom right of the exam window.

7 Click on the 'Начать' (Start) button to begin the exam.

ВЫПОЛНЯЕТ ЗАДАНИЕ.

Участник не должен передавать логин и пароль третьим лицам либо использовать логины и пароли третьих лиц.

Перед завершением Олимпиадной работы участник кликает курсором на **завершить экзамен** или по истечению времени страница автоматически закроется.

Адрес оргкомитета: г.Нур-Султан, пр. Мангилик Ел 8, тел. 8 7172 570160,
e-mail: info@daryn.kz.

Инструкция
для участника третьего (областного) этапа республиканской олимпиады
по общеобразовательным предметам

Уважаемые участники Олимпиады!

Третий (областной) этап республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам для 9-11(12) классов проводится в 2 тура, в форме классических олимпиадных заданий.

Участник, в назначенное время проходит по ссылке <https://app.oqylyq.kz>, вводит логин и пароль. После верного ввода логина и пароля, нажимает на кнопку «ВХОД», выбирает предмет, по которому участвует в Олимпиаде.

Время выполнения заданий указано в тексте заданий.

Задания выполняются участниками на бланке ответов авторучкой синего цвета. Бланк ответов состоит из листов ответов и титульного листа, где будет указано ФИ участника, класс, предмет, область, организация образования, шифр и тд.

По окончании, участник сдает бланки IT-специалисту, тот сканирует материалы и отдает ответственному дежурному. Утечка заданий в интернет или социальные сети, а также распространение заданий не допустимы.

Участники олимпиады должны:

- прибыть к месту проведения Олимпиады не менее чем за 15 минут до начала Олимпиады;
- в сопровождении организатора пройти в аудиторию, оставив лишние вещи на специально выделенном месте;
- занять место, указанное организатором;
- получить бланк ответов;
- прослушать и ознакомиться с инструкцией по выполнению работы;
- приступить к выполнению задания.

Участники Олимпиады имеют право:

Участники, опоздавшие к началу Олимпиады, имеют право принять участие в состязании, но время выполнения заданий для них не продлеваются.

Участники могут иметь на рабочем месте необходимые и разрешаемые канцелярские товары (письменные принадлежности, питьевую воду в прозрачной бутылки без этикетки и шоколад).

В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами, заполнив определенную форму-заявление с указанием причин несогласия на каждую задачу/пункт/раздел. Апелляция и координация проводится на следующий день онлайн или офлайн. Объявления по проведению апелляции

вывешивается на сайте региональных центров «Дарын» в дни проведения Олимпиады.

В апелляции принимают участие члены жюри и только сам участник Олимпиады.

По результатам рассмотрения апелляции, жюри Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции, сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

В период проведения Олимпиады:

- после объявления организаторами времени начала Олимпиады (время начала и окончания Олимпиады фиксируется на доске) приступить к выполнению работы;

- участники Олимпиады могут выходить из аудитории по уважительной причине (в санитарную комнату, медицинский кабинет), предварительно сдав олимпиадную работу ответственному организатору в аудитории, время посещения уборной участником в сопровождении дежурного не должно превышать 5 минут.

По окончании Олимпиады участник может покинуть аудиторию обязательно сдав ответственному организатору бланк ответа.

Примечание: Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать бланк ответа и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

По истечении времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участник обязан сдать бланк ответа организатору в аудитории.

Во время проведения тура Олимпиады участникам категорически запрещается:

1. использовать любую информацию в электронном виде, личные компьютеры, мобильные и средства интернет связи;
2. разговоры между участниками;
3. вставания с мест;
4. пересаживания с места на место другого участника;
5. обмен любыми материалами и предметами между участниками;
6. пользование справочными материалами, шпаргалками, учебниками.

В случае нарушения или отказа их соблюдения, участник лишается права продолжить участие в Олимпиаде.

Отстранение оформляется специальным Актом за подписями не менее двух членов оргкомитета и личной подписью участника. В случае отказа участника от подписания Акта, в него вносится запись «От подписи отказался». Результаты участия по предмету Олимпиады аннулируются.

**Акт об удалении участника
третьего (областного) этапа Республиканской олимпиады
по общеобразовательным предметам**

Дата _____

ФИ участника _____

Класс _____

Полное название организации образования _____

_____ (район, город, область)

Акт составлен

_____ (ФИО организатора, ответственного в аудитории)

_____ (ФИО организатора, ответственного в аудитории)

Причина удаления участника

Подпись организатора _____ / _____

Подпись организатора в аудитории _____ / _____

СОГЛАСИЕ
на фото и видеосъемку и обработку персональных данных

г. _____ «___» _____ 2022 года

Я, _____ (ФИО родителя или
законного представителя), даю свое согласие на безвозмездную фото и
видеосъемку, а так же на использование фото и видеоматериалов
_____ (ФИО ребенка), исключительно в
следующих целях:

- 1) Онлайн видеотрансляция третьего (областного) этапа Республиканской
олимпиады по общеобразовательным предметам;
- 2) Размещение материалов в интернет ресурсах.

Я информирован(а), что возможна обработка фото и видеоматериалов для
улучшения качества и изменения фона.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему
письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле
и в собственных интересах.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

(Дата)

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО ТРЕТЬЕМУ (ОБЛАСТНОМУ) ЭТАПУ ОЛИМПИАДЫ

Настоящие Правила разработаны в соответствии с подпунктом 29) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и к Приложению 2 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 марта 2012 года № 99 Правила организации и проведения республиканских олимпиад по общеобразовательным предметам.

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания работы, убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями и критериями, а также по причине технической ошибки со стороны жюри или оргкомитета при выставлении баллов в ведомости.

Для проведения процедуры апелляции участник Олимпиады подает заявление на имя председателя оргкомитета Олимпиады. Рассмотрение апелляционного заявления проводится с участием самого участника Олимпиады. Во время апелляции должна осуществляться видеозапись процедуры.

Время и место проведения апелляции устанавливается оргкомитетом Олимпиады. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады и сопровождающих их лиц до начала туров Олимпиады.

Апелляционная комиссия создается из числа членов жюри и председателем назначается председатель жюри по соответствующему предмету.

Апелляция рассматривается членами апелляционной после объявления результатов Олимпиады. По результатам рассмотрения апелляции комиссия выносит одно из следующих решений:

- апелляцию отклонить и сохранить выставленные баллы;
- апелляцию удовлетворить и изменить оценку.

Система оценивания олимпиадных заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит.

Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами.

Окончательные итоги Олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

На апелляции повторно проверяется только текст выполненных заданий. Устные пояснения апеллирующего не оцениваются. Черновики работ участников Олимпиады не проверяются и не учитываются.

**Протокол о нарушении
третьего (областного) этапа Республиканской олимпиады
по общеобразовательным предметам**

Дата _____

Область _____

(район, город, область)

(ФИО организатора)

Причина

Подпись организатора _____ / _____

_____ / _____