



Утверждаю
Директор РНПЦ «Дарын»
Г. Турсунов
2023 г.

Правила проведения конкурса «Лучшая специализированная организация образования»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучшая специализированная организация образования» (далее – Конкурс) проводится Республиканским научно-практическим центром «Дарын» Министерства Просвещения Республики Казахстан (далее – РНПЦ «Дарын» МП РК).

1.2. Конкурс проводится в целях развития творческой деятельности педагогических коллективов, роста профессионального мастерства педагогических работников, распространения в системе среднего образования передового педагогического и управленческого опыта, поддержки инновационных разработок, повышения открытости образования, усиления общественного участия в формировании и реализации образовательной политики и развития инноваций в системе образования.

1.3. Задачами Конкурса являются:

- выявление творчески работающих педагогических коллективов специализированных организаций образования;
- поддержка педагогических коллективов, внедряющих инновационные образовательные программы и эффективно реализующих программы выявления и развития одаренных детей;
- публичное признание вклада школы в развитие системы образования;
- привлечение внимания к школе общественности, родителей, представителей бизнес – сообщества.

1.4. В Конкурсе могут принять участие специализированные организации образования (далее – СОО) независимо от их организационно-правовой формы.

1.5. Организацию и проведение Конкурса осуществляет оргкомитет Конкурса (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом РНПЦ «Дарын» МП РК.

Оргкомитет принимает материалы на Конкурс, формирует экспертную комиссию, утверждает итоги Конкурса, принимает решение о награждении участников Конкурса.

1.6. Для проведения экспертизы документов, представленных на Конкурс, создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом РНПЦ «Дарын» МП РК.

В состав экспертной комиссии входят эксперты, внедряющие инновационные образовательные программы, представители школ-

победителей конкурсного отбора прошедших лет, а также работники образовательных, научных, методических учреждений, органов местного самоуправления, творческих союзов, деятели науки, культуры, представители общественных объединений и общественности.

Экспертная комиссия осуществляет экспертизу документов, подводит итоги Конкурса по каждой СОО, формирует по итогам Конкурса рейтинговый список участников, который представляет в Оргкомитет Конкурса.

2. Порядок предоставления документов на Конкурс

2.1. Участники Конкурса в срок до 30 июня направляют документы в конкурсную комиссию согласно приложению № 1 по адресу: г. Астана, проспект Мәңгілік ел, 8, Бизнес-центр «Алтын орда» (3 этаж) РНПЦ «Дарын» МП РК.

2.2. Документы, представленные на Конкурс, регистрируются в журнале для регистрации в день поступления. Руководителю специализированной организации образования выдается подтверждающий документ.

2.3. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие после установленного срока.

2.4. Документы, предоставляемые на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

3. Порядок проведения экспертизы документов

3.1. Экспертиза деятельности каждой СОО проводится независимо друг от друга экспертами в течение 30 календарных дней со дня окончания приема документов.

Распределение экспертов для проведения экспертизы представленных документов осуществляется по принципу случайного выбора.

3.2. Экспертная комиссия организует экспертизу документов с учетом программы развития СОО.

Составной частью программы развития СОО являются одна или несколько инновационных образовательных программ, реализующихся в школе.

Экспертная комиссия вправе организовывать выезды экспертов в СОО и запрашивать дополнительные документы с целью получения необходимой для экспертизы информации.

3.3. По итогам экспертизы деятельности СОО каждый эксперт оформляет «Экспертное заключение по оценке деятельности специализированной организации образования, внедряющего инновационные образовательные программы».

3.4. Результаты экспертизы деятельности СОО, представленные каждым экспертом, вносятся в «Сводный итоговый протокол заседания экспертной

комиссии», в котором подсчитывается средняя итоговая оценка по каждой СОО.

3.5. На основании «Сводного итогового протокола заседания экспертной комиссии» формируется рейтинг СОО, который утверждается решением экспертной комиссии.

3.6. Общий список СОО с определением их рейтинга в день подписания протокола размещается на сайте РНПЦ «Дарын» МП РК www.daryn.kz и одновременно доводится до сведения участников Конкурса.

4. Подведение итогов Конкурса и награждение

4.1 СОО, имеющая максимальный рейтинг, признается абсолютным победителем Конкурса и присуждается звание Гран-При.

4.2. Трем участникам конкурса, из числа занявших в общем рейтинге первое, второе и третье места присуждаются звания лауреатов Конкурса.

4.3. На основании «Сводного итогового протокола заседания экспертной комиссии» и рейтинга СОО, утвержденного решением экспертной комиссии, издается приказ об утверждении победителя и лауреатов Конкурса и присуждения победителю звания «Лучшая специализированная организация образования».

4.4. Победитель и Лауреаты Конкурса награждаются дипломами и ценными призами. Остальные участники Конкурса получают дипломы по номинациям.

4.5. Награждение и подведение итогов будет размещено на сайте www.daryn.kz, а также на августовской конференции педагогических работников специализированных организаций образования.

5. Общие требования к конкурсным материалам

5. 1. Документы должны быть аккуратно сброшюрованы в одну папку в последовательности, указанной выше, с приложением компакт-диска с электронной копией документов.

5.2. Презентационный видеоролик школы представляется в цифровом формате ***.avi** или ***.mpeg** в объеме показа не более 5 минут. Структуру презентационного видеоролика определяет участник конкурса. Видеоролик должен передать настроение, дух школы.

5.3. Компьютерная презентация деятельности школы готовится в формате Microsoft Power Point (объем не более 10 слайдов). Структура и содержание компьютерной презентации должны иллюстрировать и дополнять разделы заявки. Презентация предоставляется в электронной копии.

5.4. Буклет школы – это рекламно-информационный проспект, предоставляющий образовательные услуги данного учебного заведения и ориентированный на социальных партнеров (родителей, предпринимателей, СМИ). В электронной копии не предоставляется.

5.5. Подборка фотографий состоит из набора цветных фотографий с подписями, иллюстрирующих жизнь школы (не более 8).

Разделы фотоальбома:

а) вид школы (фасад основного здания, учебные аудитории, спортивный и актовый залы, рекреации, пришкольная территория, наиболее интересные «уголки» школы);

б) традиции (фотографии праздников, ключевых событий из жизни школы);

в) люди (портрет директора школы, лучших учителей и учеников).

Все фотографии предоставляются в электронной копии (разрешение 300 **dpi**, размер не менее 100x150 мм, формат *.jpg.)

5.6. При наличии герба, эмблемы или иного графического символа специализированной организации образования предоставляется распечатка и электронная копия в формате *.eps.

**Перечень документов, предоставляемых специализированными
организациями образования на конкурс
«Лучшая специализированная организация образования»**

1. Заявка СОО на участие в Конкурсе согласно Приложению № 1.
2. Программа развития СОО.
3. Информационно-аналитическая справка о результативности выполнения программы развития СОО, включающая в себя текстовый материал (не более трех страниц формата А4, печатается шрифтом Times New Roman, размером № 14, межстрочный интервал 1,5) и заполненные таблицы согласно Приложению №2 (шрифт - 12), фото и видео материалы (требования к фото и видео материалам прилагается).

Примечание: заявка СОО, программа развития, информационно-аналитическая справка о результативности выполнения программы развития и заполненные таблицы согласно приложению № 2 представляются на бумажном и электронном носителях (CD-RW). Документы комплектуются в файловой папке, в которой обязательно наличие титульного листа и содержания материалов.

ЗАЯВКА
на участие в Конкурсе
«Лучшая специализированная организация образования»

Регистрационный номер №: _____

Дата регистрации заявки: _____

1. Сведения об организации

Полное наименование специализированной организации образования (в соответствии с Уставом):

Ф.И.О.

директора: _____

Ф.И.О. научного руководителя (при наличии):

Почтовый адрес

организации: _____

Контактный

телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

Наличие сайта организации: _____

Банковские реквизиты Учреждения:

2.

(Полное наименование специализированной организации образования в соответствии с Уставом)

согласно на участие в конкурсе «Лучшая специализированная организация образования».

Разрешаю сведения, указанные в заявке участника конкурса вносить в базу данных об участниках конкурса, а также использовать в некоммерческих целях: размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

Краткая характеристика СОО

В характеристике необходимо дать анализ деятельности СОО с учетом следующих направлений:

- качество образовательного процесса;
- условия профессионального роста;
- достижения одаренных детей и педагогического коллектива в образовательном процессе;
- внедрение и распространение передового педагогического и управленческого опыта;
- внедрение инновационных программ, разработок, технологий, оказывающих эффективное влияние на выявление, развитие и воспитание, социальную адаптацию одаренных детей, защиту их прав и законных интересов;
- условия для организации образовательного процесса;
- роль СОО в профессиональном сообществе на республиканском / международном уровнях.

Дата: _____

Подпись руководителя _____ / _____ /

М.П.

Приложение 2

Табличные данные к информационно-аналитической справке о результативности деятельности специализированных организаций образования

Общая информация	
Название специализированной организации образования (по уставу)	
Тип и вид организации образования	
Организационно-правовая форма	
Учредитель	
Год основания	
Юридический адрес	(индекс)
телефон	(код населенного пункта)
e-mail	
Адрес сайта	
Должность руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Банковские реквизиты ИНН БИК	
Свидетельство о регистрации (номер, дата выдачи, кем выдано)	
Лицензия (дата выдачи, №, кем выдана)	выдачи
Аккредитация (дата выдачи, №, кем выдана)	

Структура специализированной организации образования	
Формы ученического самоуправления	
Формы государственно-общественного управления	
Ресурсная база организации образования	
· Бюджет учреждения · фонд заработной платы · расходы на питание одного ученика в месяц · расходы на приобретение учебной и методической литературы в прошедшем учебном году · помещение и его состояние (год постройки, год капитального ремонта) · тип здания · технологическая оснащенность (количество персональных компьютеров, из них в локальных сетях, в Интернете) · библиотечный фонд школы (тыс. томов) · спортивный и актовый залы · бассейн (указать площадь акватории) · пришкольная территория · спортивные площадки	
Кадры	
Общее количество педагогических работников:	
из них, совместителей:	
Имеют: · квалификационные категории «педагог-мастер» «педагог-исследователь» «педагог-эксперт» · ученую степень, звание · правительственные награды · почетные звания · отраслевые награды · победители конкурса «Лучший педагог» и финалисты республиканского уровня	
Ученики	
Общее количество учащихся:	
из них учащихся начальной школы	
из них учащихся основной школы	
из них учащихся средней полной школы	

· окончивших школу с нагрудным знаком «Алтын белги» (за последние 3 года 2020-21, 2021-22, 2022-23): · победителей международных олимпиад, конкурсов, проектов (указать названия, год, ф.и.о.) (за последние 3 года 2020-21, 2021-22, 2022-23) · победителей республиканских олимпиад, конкурсов, проектов (указать названия, год, ф.и.о.) (за последние 3 года 2020-21, 2021-22, 2022-23)	
Знаменитые выпускники школы. Их участие в общественной жизни школы.	
Содержание образования	
· школьный компонент учебного плана · программы обучения в начальной школе · профиль (и) обучения на III ступени полного среднего образования · изучаемые иностранные языки (указать, в каких классах) · количество часов в неделю на иностранные языки в 10-11 класса · возможности языковой стажировки	
Направления, по которым организовано образование для выявления, развития и поддержки одаренности в специализированной организации образования: · художественно-эстетическое · социально-педагогическое · военно-патриотическое · эколого-биологическое · научно-техническое · туристско-краеведческое · естественно-научное · социально-экономическое · культурологическое · физкультурно-спортивное · спортивно-техническое - другие	
Дополнительные образовательные услуги	
Реализуемые образовательные программы (указать названия): · международного уровня · республиканского уровня · регионального уровня	
Реализуемые социальные проекты (указать названия): · международного уровня · республиканского уровня · регионального уровня	
Традиция	
Награды школы (указать какие, за что): · международные	

· , республиканские · региональные	
Сотрудничество с образовательными организациями других типов: · дошкольного образования · начального профессионального образования · среднего профессионального образования · дополнительного образования детей · высшего профессионального образования (указать вузы, с которыми установлены договорные отношения) · проведение конкретных мероприятий с ВУЗами	
Дополнительная информация о специализированной организации образования: · другие интересные сведения	

Руководитель организации

Подпись

(фамилия, имя, отчество)

М.П.